

za rok 2018

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2019-07-12

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA L'ARCHE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat WIELICKI
Gmina WIELICZKA	Ulica	Nr domu 336	Nr lokalu
Miejscowość ŚLEDZIEJOWICE	Kod pocztowy 32-020	Poczta WIELICZKA	Nr telefonu 510367244
Nr faksu	E-mail fundacja@larche.org.pl	Strona www www.larche.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-05-11		
5. Numer REGON	00390250700000	6. Numer KRS	0000054452
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>			

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Robert Śmigiel	Przewodniczący Zarządu Fundacji	TAK
Jerzy Heydel	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Wojciech De Doliwa Zieliński	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Joanna Chłopicka	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Bojana Bujwid-Sadowska	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Wojciech Frontczak	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Waldemar Kwaśnik	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Dariusz Pachla	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Dariusz Grzegorek	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Marek Mąkosa	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Maciej Przyślewicz	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Andrzej Nowotny	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Alina Pacesz	Członek Zarządu Fundacji	TAK
Tomasz Klinowski	Członek Zarządu Fundacji	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
<i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Jacek Bator	Członek Rady Nadzorczej	TAK
	Zbigniew Szewczyk	Członek Rady Nadzorczej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Fundacji jest świadczenie pomocy osobom z niepełnosprawnością intelektualną, W szczególności poprzez zakładanie i utrzymywanie ośrodków umożliwiających życie we Wspólnocie o charakterze rodzinnym, rozwój indywidualny we wszystkich płaszczyznach, organizowanie pracy stosownej do ich możliwości oraz ochronę i promocję zdrowia polegająca na organizowaniu opieki medycznej i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną - w oparciu o zasady Karty L'Arche.
---	---

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	
--	--

Fundacja realizuje swój cel poprzez:

1. Tworzenie i utrzymywanie niewielkich domów - wspólnot typu rodzinnego, skupiających osoby z niepełnosprawnością, asystentów i wolontariuszy.
 2. Promowanie i rozwijanie idei wolontariatu.
 3. Organizowanie Warsztatów pracy.
 4. Prowadzenie działalności gospodarczej w kraju i zagranicą
 5. Pracę socjalną z wykorzystaniem metod terapeutycznych charakterystycznych dla rehabilitacji, rewalidacji i resocjalizacji oraz współpracę ze specjalistami (m. in. lekarz, psycholog, doradca zawodowy)
 6. Budowanie partnerskich relacji z lokalnymi i regionalnymi instytucjami, organizacjami a także kontakty ze środowiskiem sąsiedzkim.
 7. Tworzenie kręgu przyjaciół.
 8. Oddziaływanie na opinię publiczną poprzez ukazywanie wartości i godności osoby niepełnosprawnej (m.in. poprzez kampanie informacyjno-promocyjne).
 9. Współpracę z innymi instytucjami prowadzącymi działalność zbieżną z celami Fundacji.
 10. Działalność edukacyjno-szkoleniowa i usługi doradcze związane problemowo z obszarami zainteresowań Fundacji.
 11. Organizowanie konferencji, szkoleń, sympozjów, warsztatów, seminariów, imprez kulturalnych, jak tei realizowanie transmisji i nagrań radiowych, telewizyjnych, filmowych, internetowych
 12. Wspieranie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych na otwartym rynku pracy,
 13. Tworzenie nowych i doskonalenie istniejących instrumentów zwiększających możliwości osób niepełnosprawnych,
 14. Wspieranie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich rodzin,
 15. Prowadzenie i wspomaganie badań naukowych związanych problemowo z obszarami zainteresowań Fundacji
 16. Prowadzenie działalności rolniczej
- Działalność ta może być prowadzona odpłatnie, jak i nieodpłatnie.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

WSPÓLNOTA ŚLEDZIEJOWICE

Prowadzenie ponad gminnego Domu Pomocy Społecznej dla 12 osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie 12 osób w Śledziejowicach

Objęto całodobową opieką i wsparciem 12 dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną do czerwca 2018 roku a od lipca (po śmierci jednego pensjonariusza) zostało 11 osób, niezdolnych do samodzielnej egzystencji w prowadzonym przez Fundację ponad gminnym Domu Pomocy Społecznej.

Mieszkańcom zapewniono:

- odpowiednie warunki mieszkaniowe i bytowe (w dwóch domach: Effatha - mieszczącym się we wsi Śledziejowice nr 83, o powierzchni użytkowej 303,80 m² oraz w Emaus- w Wieliczce przy ul. Gwarków 3, o powierzchni użytkowej 257,58 m²),
- pełne wyżywienie oraz odzież i obuwie zgodnie z potrzebami,
- całodobową opiekę polegającą na udzielaniu wsparcia w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacyjnych, higienicznych oraz załatwianiu spraw osobistych,
- udział w terapii zajęciowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej prowadzonym przez Fundację L 'Arche oraz w miejscu zamieszkania,
- aktywną i twórczą organizację czasu wolnego, ,
- dbanie o sprawność fizyczną, poprzez zajęcia sportowe, spacer, ćwiczenia w domu z wykorzystaniem posiadanego sprzętu sportowo-rehabilitacyjnego,
- potrzeby religijne, poprzez umożliwienie uczestnictwa w praktykach religijnych, mszy św., rekolekcji i opiekę duszpasterską,
- wsparcie w rozwijaniu indywidualnych zainteresowań, hobby, uczestnictwa w życiu kulturalnym.

Wdrożono i zaktualizowano indywidualne plany terapii dla każdej osoby, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb osób w podeszłym wieku i o słabym stanie zdrowia.

Dbano o budowanie i utrzymywanie więzi z rodzinami, opiekunami, przyjaciółmi i bliskimi mieszkańców domu oraz

środowiskiem lokalnym.

Zatrudniono pracowników posiadających kwalifikacje do pracy w DPS dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, w tym na umowę o pracę: dyrektora, pracownika ds. administracyjno-biurowych, kierownika domu, koordynatora ds. zdrowotnych, psychologa, pracownika socjalnego, 5 opiekunów i terapeutę oraz na umowę zlecenie: pielęgniarkę.

Zaangażowano wolontariuszy na podstawie umowy o wolontariacie, by jeszcze skuteczniej udzielać indywidualnego wsparcia mieszkańcom domu.

Konsultowano i leczono mieszkańców w zakresie zdrowia psychicznego.

Obsługę księgową i kadrową prowadzono przez biuro rachunkowe.

Podjęto współpracę z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wieliczce, ośrodkami pomocy społecznej, organizacjami pozarządowymi, szkołami, służbą zdrowia i innymi instytucjami w celu realizacji procesu integracji społecznej i lepszego wspierania mieszkańców domu.

Prowadzenie ponadgminnego Środowiskowego Domu Samopomocy w Śledziejowicach dla 26 osób niepełnosprawnych intelektualnie i chorych psychicznie.

Osiągnięte i rozwijane zostały następujące cele:

- Zapewnienie wsparcia i opieki osobom niepełnosprawnym intelektualnie i osobom wykazującym inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych
- Nauka, podtrzymywanie i rozwijanie u osoby chorej umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego niezbędnych do samodzielnego życia prowadzące do niezależności
- Wzrost integralnego rozwoju uczestników poprzez udział w zajęciach terapeutycznych i treningach, odbywających się w przyjaznej, rodzinnej atmosferze, poprawa samoobsługi uczestników oraz ich funkcjonowania społecznego
- Zapewnienie oddziaływań terapeutycznych
- Nabycie umiejętności komunikacyjnych, w tym komunikacji alternatywnej
- Treningi podstawowych umiejętności życiowych w środowisku klienta
- Nabycie umiejętności korzystania ze wsparcia psychologicznego i terapeutycznego oraz korzystania z innych form pomocy i wsparcia
- Utrzymanie związku osoby niepełnosprawnej z osobami bliskimi, integracja i poprawa życia rodziny
- Zmniejszenie zapotrzebowania na opiekę całodobową
- Wartościowe spędzanie czasu wolnego, korzystanie z dóbr kultury, wyjście poza miejsce zamieszkania
- Prowadzenie środowiskowej pracy na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin
- Integracja i udział w życiu lokalnej społeczności, prezentacja pracy i wytworzonych produktów
- Poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych, wzmacnianie poczucia własnej wartości i decyzyjności
- Wyjście z sytuacji izolacji społecznej
- Rozwijanie idei wolontariatu, w tym wolontariatu 50+.

Przez cały rok odbywały się regularne zajęcia:

- kulinarne- przygotowanie 1-daniowego obiadu oraz przerwy śniadaniowej, zaplanowanie zakupów i menu tygodniowego, pełnienie dyżurów poobiednich
- komputerowo-techniczne- uczenie praktycznego zastosowania komputera jako źródła wiedzy i rozrywki, wyszukiwanie informacji, bezpieczne komunikowanie się przez Internet, obsługa urządzeń biurowych, oprawa dokumentów
- sztuki użytkowej- doskonalenie umiejętności plastycznych i manualnych, projektowanie i wykonywanie kartek okolicznościowych, przedmiotów i ozdób z gliny, tworzenie dekoracji i ozdób
- artystyczne z użyciem różnych technik: decoupage, quilling, tkanie na krośnie, wyszywanie na kanwie
- stolarskie- nauka obróbki drewna i korzystania z narzędzi stolarskich, wykonywanie wyrobów z drewna i drobnych napraw
- komunikacyjno-edukacyjne- podtrzymywanie i doskonalenie umiejętności komunikacyjnych, w tym stosowania alternatywnej komunikacji (książki do komunikacji), nabywanie wiedzy o otaczającym świecie, rozwijanie zainteresowań i ciekawości poznawczej

W ramach zajęć z komunikacji odbywały się również: biblioterapia, „Kącik urody” oraz Cykl „Ludzie z pasją”

- gimnastyczno-relaksacyjne- poprawa ogólnej sprawności fizycznej oraz koordynacji ruchowej, zmniejszenie napięcia i relaksacja (ćwiczenia na przyrządach, choreoterapia, zajęcia muzyczno-relaksacyjne, hipoterapia, spacer)
- ogrodnicze- w okresie wiosenno-letnim: zagospodarowanie tarasu (sianie, sadzenie i pielęgnacja roślin, hodowla ziół i warzyw: pomidory, papryka, sałata, poziomki)
- zajęcia indywidualne lub w parze dla osób ze spectrum autyzmu oraz trudnymi zachowaniami
- indywidualne rozmowy z psychologiem, w tym usprawnianie funkcji poznawczych.

W ramach cyklu „Ludzie z pasją” odbyło się 5 spotkań warsztatowych, m. in. z przedstawicielem Niepołomickiego Bractwa Rycerskiego, poetką P. Lidią Sałabun oraz z kpt. Włodzimierzem Wolnym ps. Juhas. Warsztaty miały na celu poznanie ciekawych osób ze środowiska lokalnego oraz różnorodnych form spędzania czasu wolnego, jak np. tworzenie makiet i figur z modeliny, hodowla roślin i owadów oraz pisanie poezji.

Prowadzone były treningi mające na celu naukę samodzielności, m.in.: trening samoobsługi, higieny, prania, trening w szatni, trening tankowania i mycia busa, trening dbałości o rośliny, trening pracy (dyżury porządkowe oraz poobiednie), trening spędzania czasu wolnego i trening umiejętności społecznych.

Od początku 2018 r. uczestnicy ŚDS rozpoczęli regularne treningi gry w boccie, wzięli m. in. udział w dwóch Integryjnych

Turniejach Bocci Osób Niepełnosprawnych współorganizowanych przez ZSS nr 11 w Krakowie.

W każdym tygodniu odbywały się następujące wyjazdy:

- na hipoterapię do Niepołomic dla 3-4 osób, w tym 2 na wózku inwalidzkim
- na spacer do Puszczy Niepołomickiej lub Parku w Wieliczce dla 4-6 osób
- na zakupy dla 3-4 osób, w tym jednej poruszającej się na wózku inwalidzkim

W ramach oferowanych zajęć osoby niepełnosprawne i wykazujące inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych nabywały, podtrzymywały i doskonaliły umiejętności dnia codziennego, umiejętności komunikacyjne oraz umiejętności społeczne, uczyły się samodzielności i zaradności życiowej, rozwijały własne talenty i zdolności, aktywizowały się w różnych dziedzinach życia, nawiązywały relacje i przyjaźnie, integrowały się z uczestnikami innych ośrodków wsparcia, aktywnie uczestniczyły w życiu społecznym lokalnej i regionalnej społeczności (wyjazdy, spotkania integracyjne), korzystały z dóbr kultury (wyjazdy kulturalne), miały możliwość zaprezentowania własnoręcznie wykonanych produktów (kiermasze i akcje charytatywne).

Dodatkowym wsparciem i poradnictwem objęte zostały Rodziny Uczestników. W ciągu roku otrzymały pomoc w zakresie: wsparcia psychologicznego (m.in. w przypadku: obniżonej samooceny i nastrojów depresyjnych, trudnych zachowań przejawianych w domu, relacji rodzinnych), dostępu do specjalistycznych usług medycznych i rehabilitacji (pomoc w ubieganiu się o dodatkową rehabilitację, dofinansowania), leczenia psychiatrycznego, pomoc w trudnych sytuacjach życiowych, pomoc w transporcie (dowóz do lekarza, na rehabilitację), doraźnej pomocy interwencyjnej.

Odbyły się dwa spotkania Zespołu Wspierająco-Aktywizującego z Rodzicami/Opiekunami.

Przez cały rok nawiązywano i budowano współpracę z różnymi instytucjami, organizacjami, środowiskiem lokalnym oraz ośrodkami wsparcia, m.in.:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Ośrodkami Pomocy Społecznej (Wieliczka, Gdów, Niepołomice, Kłaj, Rzeszawa), szkołami (Kraków, Wieliczka, Węgrzce Wielkie), ośrodkami wsparcia (ŚDS Brzeziny, ŚDS Tomaszowice, ŚDS „Przystanek Betlejem” w Krakowie, DPS Sułków), parafiami (Czarnochowice, Wieliczka), instytucjami lokalnymi (biblioteka, straż pożarna, Chór z Bochni). W ramach cyklu „Ludzie z pasją” zapraszano ciekawe osoby ze środowiska lokalnego w celu podzielenia się własną pasją.

Prowadzone były również projekty i akcje promujące dary i talenty osób niepełnosprawnych, w tym kiermasze, akcje charytatywne, artykuły w prasie lokalnej, m.in. kiermasze w firmach Sabre, Nidec Motors & Actuators, Woodward oraz zbiórka charytatywna w Intermarche w Wieliczce.

We wrześniu miała miejsce wizyta członków Komisji Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z udziałem P. Elżbiety Rafalskiej i P. Urszuli Ruseckiej w Śds i Wtz Śledziejowice-rozmowy konsultacyjne, prezentacja ośrodka.

W Środowiskowym Domu Samopomocy zatrudnieni byli: Kierownik, 6 opiekunów- terapeutów oraz psycholog. Pracę w ośrodku wspomagało 3 stałych wolontariuszy, w tym żona uczestnika oraz na bieżąco członkowie rodzin i inni wolontariusze.

Do realizacji zadania publicznego wykorzystany został budynek ŚDS w Śledziejowicach (nr 336) wraz z wyposażeniem poszczególnych pracowni i sprzętem rehabilitacyjnym oraz samochód typu bus, których właścicielem jest fundacja.

Oddanie do użytku nowej części budynku w 2014 r. w całości pozbawionego barier architektonicznych wpłynęło na poszerzenie oferty zajęć terapeutycznych z przeznaczeniem dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, niepełnosprawnością sprzężoną i zaburzeniami ze spectrum autyzmu oraz uszkodzeniami neurologicznymi, w tym chorobą otępienną. W 2018 roku zostały przyjęte 4 osoby z powyższymi dysfunkcjami, w tym 2 z niepełnosprawnością sprzężoną.

W 2018 roku miało miejsce malowanie jadalni, holu, pracowni i korytarza Śds. Zakupione zostały elementy wyposażenia pracowni oraz sprzętu rehabilitacyjnego: wózek inwalidzki, 2 balkoniki, tablica do ćwiczeń manualnych dłoni, profesjonalny materac masujący nefrytami, wyposażenie kuchni (wyparzarka, 2 czajniki elektryczne, zestaw fartuchów i ściereczek kuchennych, przybory kuchenne), zestaw komputerowy, wyposażenie pracowni sztuki użytkowej (duży ploter ręczny do wycinania i wyłaczania papieru, wykrojniki, papier ozdobny i materiały do wyrobu kartek).

Prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej dla 34 osób niepełnosprawnych intelektualnie

W 2018 roku terapia zajęciowa uczestników prowadzona była w siedmiu pracowniach:

-stolarskiej: w ramach pracowni stolarskiej zintensyfikowano działania w kierunku tworzenia drewnianych półproduktów dekorowanych później różnymi technikami przez pracownię ogrodniczą czy artystyczno-ceramiczną. W dalszym ciągu wytwarzano w niej ikony, karmniki, budki lęgowe. W sezonie wiosenno-letnim uczestnicy tej pracowni brali udział w pracach zewnętrznych. Kontynuowane były prace porządkowo-ogrodnicze na terenie Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt Azyl oraz

inne podobne prace wyjazdowe. Uczestnicy nabywali umiejętności posługiwania się wyrzynarką, kosiarką, kosą spalinową i innymi narzędziami.

-świec: w pracowni świec czynione były postępy w zakresie wytwarzania świec kostkowych, żelowych, zapachowych, kawowych oraz z wosku pszczelego.

Oprócz codziennej pracy w pracowni uczestnicy tej pracowni wraz z odpowiedzialnym za nią instruktorem terapii byli zaangażowani w okazjonalne organizowanie integracyjnych warsztatów świeczkarskich dla dzieci i młodzieży. W ramach zajęć pracowni uczestnicy uczyli się precyzji i nabywali umiejętności manualnych.

-artystycznej: w ramach tej pracowni w dalszym ciągu była kontynuowana praca nad produktami ceramicznymi, z których największą popularnością cieszą się magnesy, zawieszki, aniołki, naczynia ceramiczne, ozdoby świąteczne. Kontynuowane było także krawiectwo z ukierunkowaniem na filcowanie. Zajęcia te cieszą się ogromnym zainteresowaniem ze strony uczestników. Wykonywane były ozdoby i biżuteria z filcu, cekinowe bombki, haftowane serwetki, okazjonalne dekoracje. Nową aktywnością w ramach tej pracowni są mozaikowe podstawki pod gorące naczynia.

-gospodarstwa domowego: pracownię gospodarstwa domowego w roku 2018 objęły zmiany pracownicze. W 2018 roku uczestnicy tej pracowni nadal pogłębiali swoją wiedzę, a niektórzy dopiero uczyli się nakrywania stołu do posiłków, przygotowywania posiłków, pieczenia ciast. Pracownia gospodarstwa domowego odpowiedzialna była za przeprowadzanie tzw. treningu kulinarnego dla uczestników pracujących w innych pracowniach. W ramach tej pracowni uczestnicy nabywali umiejętności niezbędnych w codziennym, domowym funkcjonowaniu takich jak: pranie, sprzątanie, prasowanie.

-komputerowej: oprócz dotychczas wykonywanych prac uczestnicy tej pracowni zaczęli czynić wyraźne postępy w wykonywaniu prac typowo biurowych, takich jak: kserowanie, tworzenie kart pracy, prowadzenie list obecności. Zajmowali się również katalogowaniem książek, filmów i gier planszowych w warsztatowej bibliotece. Uczestnicy pracowni gospodarstwa domowego tworzyli w ramach pracowni komputerowej książkę kucharską z przepisami kulinarnymi, które wcześniej są przez nich wykonywane.

-ogrodniczej: w tej pracowni uczestnicy czynili postępy w dziedzinie wykonywania kompozycji florystycznych oraz stroików na różne okazje: szopki bożonarodzeniowe, kompozycje z naturalnych komponentów itp. W sezonie wiosenno-letnio-jesiennym pracownia ta była odpowiedzialna za prace ogrodnicze wokół warsztatu. Uczestnicy tej pracowni uczyli się dbania o rośliny zielone, podlewania, plewienia, rozsadzania, wykonywania tzw. zimowych ogrodów. W sezonie jesienno-zimowym nową aktywnością w ramach tej pracowni stało się robienie mydeł z naturalnych składników.

-zatrudnienia wspieranego: – pracownia ta obejmuje swoim zasięgiem prace uczestników na terenie warsztatu w ramach tzw. treningu wewnętrznego oraz zewnętrzne staże uczestników w Krakowie i Niepołomicach. Pracownia Zatrudnienia Wspieranego otwiera się na nowe miejsca staży dla uczestników wtz.. Dawni uczestnicy nabywają nowych umiejętności, a zarazem dbają o nowych uczestników, którzy zgodnie z indywidualnym programem rehabilitacji oraz indywidualnym planem aktywności rozpoczynają pracę w ramach tej grupy. W każdy wtorek grupa siedmiu uczestników wraz z terapeutą warsztatowym jeździ autobusem do Krakowa gdzie doświadczają pracy w warunkach zewnętrznych gdzie odbywają staż – prace porządkowe na jednym z krakowskich osiedli.

Terapię zajęciową prowadzono w warsztacie od godziny 8:30 do 15.30, z przerwą na herbatę przed południem i przerwą na posiłek w porze obiadu. Uczestnicy brali udział w zajęciach według tygodniowego grafika. Pełnili również dyżury np. sprzątania łazienek, prania i prasowania, sprzątania jadalni. Raz w tygodniu uczestniczyli w spotkaniach całej społeczności warsztatu, które miały charakter organizacyjno-informacyjny.

Oprócz codziennych, stałych zajęć w pracowniach prowadzone były również różnego rodzaju zajęcia warsztatowo-edukacyjne, fitness, zumba, rehabilitacja, indywidualne spotkania terapeutyczne z terapeutami zajęciowymi, psychologiem oraz zajęcia rewalidacyjne.

W minionym roku kalendarzowym w dalszym ciągu ważnym obszarem pracy terapeutycznej była komunikacja interpersonalna oraz praca nad uspołecznianiem uczestników WTZ. Kontynuowano zatem pracę dydaktyczno-terapeutyczną z uczestnikami warsztatu w tym zakresie. Na polu terapeutycznym kontynuowano również pracę w zakresie większej samodzielności uczestników. W 2018 roku duża część uczestników WTZ aktywnie brała udział w treningu umiejętności zawodowych i społecznych w ramach tzw. treningu pracy. Wszyscy uczestnicy regularnie uczestniczyli w indywidualnych spotkaniach z psychologiem oraz brali udział w zajęciach grupowych prowadzonych przez psychologa. Raz w tygodniu psycholog uczestniczył w spotkaniach terapeutów w ramach Rady Programowej WTZ, aby wspólnie z nimi znajdować rozwiązania trudności, na jakie napotykają oni w swej pracy terapeutycznej. Raz w miesiącu psycholog oraz kierownik warsztatu spotykali się z rodzinami uczestników warsztatu w ramach tzw. „Grupy Wsparcia”, aby na bieżąco towarzyszyć rodzinom i opiekunom w rozumieniu funkcjonowania osób z niepełnosprawnością intelektualną. Na spotkaniach rodzice i opiekunowie mogli dzielić się wzajemnymi radościami, trudnościami, niepokojami codziennego życia. Pracowano metodą warsztatową w oparciu o wypracowane wspólnie tematy. Psycholog dla potrzeb WTZ oraz rodzin prowadził diagnozy oraz wystawiał zaświadczenia i opinie psychologiczne. Uczestnicy wtz w zależności od potrzeb brali udział w indywidualnych lub grupowych zajęciach rewalidacyjnych.

W 2018 roku kontynuowano spotkania superwizyjne z lekarzem psychiatrą organizowane dla zespołu pracowników WTZ.

Miały one na celu pogłębienie wiedzy odnośnie funkcjonowania poszczególnych uczestników WTZ i szukania dodatkowych form rozumienia różnych zachowań uczestników oraz możliwości oddziaływania terapeutycznego.

Niektórzy uczestnicy, w zależności od indywidualnych potrzeb lub zaleceń lekarskich uczestniczyli w następujących zajęciach:

- 1) warsztaty wizerunkowe na terenie wtz;
- 2) fitness i zumba na terenie wtz;
- 3) gimnastyka korekcyjna - rehabilitacja na terenie wtz;
- 4) warsztaty kelnerskie – poza wtz;
- 5) warsztaty robienia czekolady i pierników – poza wtz;
- 6) warsztaty na temat zdrowego odżywiania przeprowadzone przez dietetyka na terenie wtz.

Uczestnicy Warsztatu brali udział w różnego rodzaju wydarzeniach, które miały wpływ na rozwój wyobraźni oraz umiejętności społecznych. Udział w życiu kulturalnym jest ważnym elementem rozwoju osobowo-społecznego i w dalszym ciągu będzie położony silny nacisk na ten element pracy terapeutycznej

Współpraca z Rodzicami i prawnymi Opiekunami Uczestników

Ważnym obszarem pracy terapeutycznej w 2018 roku był kontakt i współpraca z rodzinami uczestników. Rodzice spotykali się raz w miesiącu w ramach grupy wsparcia dla rodziców, byli także zapraszani do uczestniczenia w uroczystościach warsztatowych. W związku z kompleksową oceną funkcjonowania poproszono rodziców o konsultację w kontekście nabytych przez uczestników umiejętności. 25 października 2018 roku zorganizowano spotkanie organizacyjno-informacyjne dla rodziców z udziałem wszystkich pracowników warsztatu. W trakcie indywidualnych spotkań zostały omówione okresowe oceny uczestników wtz. Spotkania i kontakty indywidualne z rodzicami były przedmiotem działań zarówno kierownika WTZ jak i instruktorów terapii, indywidualnych terapeutów uczestników. W spotkaniach w ramach grupy wsparcia dla rodziców zawsze uczestniczył psycholog.

WSPÓLNOTA WARSZAWA

PUNKT WSPARCIA DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ

Fundacja L'Arche w Warszawie od kwietnia 2017 r. do 31 marca 2019 r. w ramach umowy z PFRON realizowała projekt „Razem możemy więcej”, którego głównym celem było zwiększenie samodzielności osób z niepełnosprawnością. Projektem objętych było 35 osób z niepełnosprawnością (25 beneficjentów z Warszawy, 5 z Wrocławia i 5 z Poznania). Projekt obejmował następujące zadania:

1. USŁUGI ASYSTENCKIE - TRENING FUNKCJONOWANIA CODZIENNEGO

Beneficjenci projektu otrzymali zindywidualizowane, systematyczne wsparcie w codziennych czynnościach życiowych w zakresie podstawowych obszarów umiejętności życiowych, tj.: samoobsługa, prace domowe, relacje z otoczeniem, umiejętność wypoczynku, praca zawodowa. Wszystkie zajęcia dostosowane były do indywidualnych potrzeb i możliwości beneficjentów, miały one charakter praktyczny i odbywały się w naturalnych warunkach.

Asystenci towarzyszyli beneficjentom podczas wizyt lekarskich lub pomagali je umówić. Wspierali w racjonalnym odżywianiu i dbałości o zdrowie, a także uczyli planowania budżetu, pomagali w załatwianiu spraw urzędowych, prowadzeniu domu, robieniu zakupów, w podejmowaniu i realizacji czynności zawodowych. Bardzo istotny w zwiększeniu samodzielności w funkcjonowaniu codziennym był trening poruszania się po mieście oraz pomoc w dotarciu i korzystaniu z miejsc użyteczności publicznej.

Beneficjenci rozwijali indywidualne zainteresowania i zdolności – uczestniczyli w wydarzeniach kulturalnych (kino, spektakle teatralne, filharmonia, festiwale, wernisaże, imprezy miejskie, oceanarium, eventy organizowane przez Fundację L'Arche lub inne zaprzyjaźnione organizacje), uczestniczyli w wycieczkach, wyjazdach, spacerach z przewodnikiem.

2. TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH

Trening prowadzony był przez psychologa w 5 grupach. Podczas zajęć beneficjenci uczyli się przezwyciężania trudności we współpracy w grupie i w komunikacji oraz umiejętności porozumiewania się i funkcjonowania w różnych środowiskach i rolach społecznych, wzmacniając przy tym samoocenę.

3. INDYWIDUALNE WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE

Wszyscy beneficjenci korzystali z indywidualnych rozmów z psychologiem. Dzięki tej formie wsparcia osiągają większą samodzielność w myśleniu, poprawia się ich komunikacja z otoczeniem, lepiej komunikują swoje potrzeby, bardziej samodzielnie i konstruktywnie radzą sobie w sytuacjach trudnych. Opiekunowie zostali wzmocnieni psychologicznie wobec trudności wynikających z niepełnosprawności i konieczności sprawowania opieki. Spotkania przyczyniły się do poszukiwania nowych rozwiązań i zmniejszenia poczucia bezradności. Wsparcie psychologiczne w domu beneficjenta jest niezwykle cenne.

4. TRENING KOMUNIKACJI ALTERNATYWNEJ I WSPOMAGAJĄCEJ

Trener komunikacji alternatywnej i wspomagającej (terapeuta AAC) pracował indywidualnie z beneficjentami. W treningu wzięły udział osoby z różnym stopniem niepełnosprawności intelektualnej, niepełnosprawnością fizyczną lub autyzmem. Trenerzy wspierali beneficjentów w budowaniu i stosowaniu indywidualnych systemów porozumiewania się. Adekwatnie do zdiagnozowanych potrzeb terapeuta wprowadzał metody komunikacji wspomagającej i alternatywnej (MAKATON, piktogramy, PCS, inne).

5. TRENING EMISJI GŁOSU.

Treningiem objętych było 20 osób z niepełnosprawnością. Zajęcia prowadzone były w czterech pięciosobowych grupach. Trenerzy prowadzili ćwiczenia rozluźniające i rozciągające, poprawiające jakość i głębokość oddechu, a także ćwiczenia

artykulacyjne. Zajęcia zawierały zarówno elementy ruchowe, jak pracę z tekstem i piosenką.

Program warsztatów został dostosowany do potrzeb uczestników. Poprzez udział w zajęciach beneficjenci zwiększali świadomość wykorzystywania możliwości głosu jako narzędzia budowania relacji oraz autoprezentacji, a także ćwiczyli indywidualne potrzeby związane z wymową.

6. WARSZTATY ZARZĄDZANIA BUDŻETEM DOMOWYM

Warsztaty zarządzania budżetem domowym miały na celu wyposażenie beneficjentów w elementarną wiedzę na temat gospodarowania środkami finansowymi. Motywowały do podjęcia pracy, dały niezbędne kompetencje społeczne potrzebne do odpowiedniego zachowania się w sklepie, banku, na poczcie i świadomego korzystania z oferowanych tam usług. Zajęcia były prowadzone w formie warsztatowej, metodami aktywizującymi. Beneficjenci z dużym zainteresowaniem uczestniczyli w zajęciach. Zdobytą wiedzę pomoże im zwiększyć swoją samodzielność i umiejętność radzenia sobie z organizacją domowego budżetu.

7. WARSZTATY OGRODNICTWA/FLORYSTYKI

W warsztatach wzięło udział 14 beneficjentów. Uczestnicy uczyli się wykonywania podstawowych prac ogrodowych oraz prac w kwaciarni i sklepie ogrodniczym. Prace ogrodowe polegały na tworzeniu ogrodu warzywnego począwszy od przygotowania, miejsca, nawożenia ziemi, sadzenia i nauki pielęgnowania roślin. Warsztaty florystyczne obejmowały naukę tworzenia bukietów i kompozycji kwiatowych. Zajęcia zostały przeprowadzone metodą hortiterapii, która ma szczególny wpływ na sferę psychiczną i zdrowotną człowieka, a także zwiększa jego kompetencje i aktywność społeczną. Poprzez nabycie specyficznych umiejętności związanych z pracą w ogrodnictwie czy kwaciarni beneficjenci zwiększyli swoje potencjały zawodowe – zapoznali się z podstawowymi pracami i materiałami w zawodach ogrodniczych i florystycznych.

8. KURS PIERWSZEJ POMOCY

Uczestnicy warsztatów otrzymali wiedzę i umiejętności zachowania się w sytuacjach niebezpiecznych i zagrażających życiu. Dowiedzieli się, jak ocenić, czy sytuacja jest niebezpieczna dla życia własnego i/lub innych, jak się zachować i jak wezwać pomoc; jak skorzystać z apteczki; jak skutecznie zareagować na oparzenia; tamowanie krwotoków.

9. SPOTKANIA ZESPOŁU ASYSTENTÓW

Spotkania wszystkich członków zespołu zatrudnionych w realizacji projektu odbywały się regularnie 2 razy w miesiącu. Na spotkaniach zespół omawiał bieżące sprawy związane z realizacją projektu. W celu zapewnienia odpowiedniej jakości świadczonych usług i opracowania skutecznych metod postępowania z osobami z niepełnosprawnością pracownicy systematycznie współpracowali ze specjalistą zajmującym się indywidualnymi planami działania.

10. OPRAWOWANIE I AKTUALIZACJA INDYWIDUALNYCH PLANÓW DZIAŁANIA (IPD)

Każda z przyjętych osób niepełnosprawnych otrzymała indywidualne wsparcie asystenckie. Asystent we współpracy z beneficjentem projektu i po konsultacjach z psychologiem, terapeutą AAC i członkami rodziny opracował IPD na okres 2 lat. W IPD zostały określone potrzeby, a następnie formy i metody wsparcia. IPD został poddany aktualizacji po pół roku od rozpoczęcia realizacji projektu. Zaobserwowaliśmy wzrost aktywności społecznej, wzrost samodzielności i zaradności życiowej. Jednakże większość osób wymaga systematycznej stymulacji i wsparcia oraz długiego procesu utrwalania nabywanych umiejętności.

11. SPOTKANIA Z RODZINAMI BENEFICJENTÓW

W każdym z ośrodków (Warszawa, Poznań, Wrocław) odbyły się spotkania, na których rodziny i opiekunowie zostali poinformowani o przebiegu projektu, stosowanych metodach pracy i uzyskiwanych efektach. Spotkanie było też okazją do podzielenia się swoimi doświadczeniami we wspieraniu osób z niepełnosprawnością intelektualną i przezwyciężaniu różnych trudności. Dla chętnych była też możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji z psychologiem.

II TRENING MIESZKANIOWY dla osób z niepełnosprawnością

Fundacja L'Arche w Warszawie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. w ramach umowy z PFRON realizowała projekt „W drodze do samodzielności”, którego głównym celem było zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych, a w szczególności umożliwienie i wspomaganie niezależnego życia, aktywizacja społeczna, nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania. Cele projektu realizowane były poprzez trening mieszkaniowy oraz wsparcie psychologiczne. Z projektu skorzystało 14 dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną. W ramach projektu realizowane były następujące działania:

OPRAWOWANIE I EWALUACJA INDYWIDUALNYCH PLANÓW DZIAŁANIA (IPD)

Dla każdego z uczestników projektu, we współpracy beneficjenta z trenerem, z psychologiem, specjalistą budowania i wdrażania IPD oraz członkami rodziny beneficjenta został opracowany IPD. W IPD określono potrzeby, a następnie formy i metody wsparcia dla każdego beneficjenta. IPD był regularnie analizowany i aktualizowany podczas spotkań zespołu ze specjalistą budowania i wdrażania IPD oraz spotkań indywidualnych beneficjenta z psychologiem. Na koniec okresu treningowego założenia, zaplanowane działania i osiągnięcia beneficjentów określone w IPD zostały poddane ewaluacji.

TRENING MIESZKANIOWY

Uczestnicy projektu uzyskali zindywidualizowane, systematyczne wsparcie w zakresie zwiększenia samodzielności w podstawowych obszarach umiejętności życiowych, a przede wszystkim samodzielnemu mieszkaniu i prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz uczestnictwie w życiu społecznym.

INDYWIDUALNE WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE.

Wsparcie udzielane przez psychologa miało na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania beneficjentów, wspieranie ich i motywowanie do aktywnego udziału w realizacji projektu oraz przezwyciężania trudności.

ASYSTA NOCNA

mająca na celu zapewnieniu beneficjentom wsparcia w samodzielnym zamieszkiwaniu w porze nocnej. Do obowiązków asystentów pełniących dyżur nocny należało: wsparcie w rozwiązywaniu ewentualnych bieżących problemów indywidualnych beneficjentów lub problemów między beneficjentami, dbałość o bezpieczeństwo beneficjentów, w sytuacjach zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu beneficjentów wsparcie beneficjentów w wezwaniu odpowiednich służb lub samodzielne wezwanie pogotowia, straży pożarnej, policji, informowanie trenerów i koordynatora projektu o zaistniałych zdarzeniach i stanie zdrowia beneficjentów.

SPOTKANIA ZESPOŁU

spotkania wszystkich członków zespołu zatrudnionych w realizacji projektu, na których omawiano bieżące sprawy związane z realizacją projektu. W celu zapewnienia odpowiedniej jakości świadczonych usług i opracowania skutecznych metod postępowania z osobami z niepełnosprawnością zespół trenerów i asystentów współpracował ze specjalistą zajmującym się IPD. Spotkania zespołu odbywały się 2 razy w miesiącu.

WSPÓLNOTA POZNAŃ

Fundacja L'Arche Wspólnota w Poznaniu w 2018 roku kontynuowała działania codzienne i cykliczne podjęte w latach ubiegłych, mające na celu zapewnienie całodobowej opieki zdrowotnej i socjalnej, a także aktywację psycho-ruchową 12 Osób z niepełnosprawnością intelektualną mieszkających w domu Żytnia 34 i Polańska 13 oraz uczestniczących w zajęciach pracowni terapii zajęciowej.

Wyjazdy do domu rodzinnego, sprzątanie pokoi, wychodzenie wspólne na zakupy, różne w zależności od zainteresowań aktywności sportowe (jazda na rowerze, szermierka, kręgle, tenis stołowy), otwarty dzień w poniedziałek, chodzenie na Mszę Św., granie na instrumentach w otwarte dni w piątki, wychodzenie do kawiarni, wspólne gotowanie obiadów, przygotowywanie posiłków i sprzątanie po nich, przygotowywanie poobiedniej kawy, częste spacerowanie, spotkania w innych wspólnotach (np.: Wiary i Światło), organizacja różnych uroczystości domowych (urodziny, imieniny, rocznicę przyścia do Wspólnoty itp.), wieczory domu, podczas których możemy dzielić się swoimi przeżyciami dnia lub tygodnia, głośne czytanie lub oglądanie zdjęć w książkach, organizujemy zajęcia plastyczne, korzystamy z internetu i uczymy się sprawnie „klikać”, wychodzimy do kina, teatru, oglądamy filmy wyświetlane przez projektor, planujemy ciekawe wyjazdy wakacyjne dla Osób latem oraz zimowiska w okresie noworocznym

WSPÓLNOTA WROCŁAW

Wspólnota we Wrocławiu prowadzi łącznie 3 placówki zapewniające opiekę i wsparcie całodobowe dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną. Są to dwa domy pomocy społecznej i zespół mieszkań chronionych. W placówkach są realizowane zadania określone w ustawie o pomocy społecznej oraz, odpowiednio, w rozporządzeniach Ministra Polityki Społecznej: z dnia 23 sierpnia 2012 r., w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. 2012 Nr 0, poz. 964) i z dnia 14 marca 2012r., w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. z dnia 22 marca 2012 r., poz. 305)• Podstawowym rezultatem realizacji zadania w roku 2018 było zapewnienie całodobowej opieki trzynastu dorosłym osobom niepełnosprawnym intelektualnie, zaspokojenie ich niezbędnych potrzeb bytowych, społecznych, religijnych

na poziomie standardów obowiązujących w domach pomocy społecznej oraz udzielenie potrzebnego wsparcia 10 dorosłym osobom z niepełnosprawnością intelektualną skierowanym w 2018 roku decyzją administracyjną do zamieszkania w Zespole Mieszkań Chronionych.

- Domy Pomocy Społecznej zapewniły mieszkańcom warunki bezpiecznego i godnego życia, intymności, autonomii oraz podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności mieszkańców niezbędnych do możliwie jak najbardziej samodzielnego życia, a więc:

- Opanowanie i doskonalenie umiejętności samoobsługowych:

Mieszkańcy DPS Arka i Arka2 z każdym kolejnym rokiem pobytu w Domu stają się coraz bardziej zaradni i samodzielni. Wzrósł poziom umiejętności komunikowania własnych potrzeb w zakresie wsparcia i pomocy w czynnościach samoobsługowych – opiekunowie coraz lepiej potrafią sprostać tym potrzebom.

- Wdrożenie do zaradności życiowej i lepszego funkcjonowania

w codziennym życiu. Na skutek wieloletniej pracy z mieszkańcami związanej z usamodzielnieniem oraz lepszym funkcjonowaniem

w wykonywaniu podstawowych czynności życiowych, jak również

w zakresie poruszania się środkami komunikacji publicznej oraz zachowania w miejscach publicznych, umiejętności

prowadzenia gospodarstwa domowego, możemy mówić o poprawie ogólnego funkcjonowania

i radzenia sobie w różnych życiowych sytuacjach. Pięcioro mieszkańców potrafi sporządzić zakupy w sklepie przy tylko

niewielkim wsparciu asystenta, jedna osoba czyni to zupełnie samodzielnie. Mieszkańcy raz

w tygodniu uczestniczą w przygotowaniu posiłku w kuchni, biorą także udział w codziennych dyżurach porządkowych.

- Wykształcenie umiejętności nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych, wykształcenie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie. Mieszkańcy wyraźnie lepiej funkcjonują jako grupa, poprawiły się relacje społeczne między nimi.

Są wdrożeni do podejmowania wspólnych aktywności, uczestniczenia w zajęciach, współpracy przy realizacji różnorodnych

zadań. Ważnym kierunkiem działań w roku 2017,

jak i w poprzednich latach, było stymulowanie nawiązywania kontaktów społecznych ze środowiskiem zewnętrznym Domu.

Obecnie każdy

z mieszkańców posiada stałe, pozytywne relacje z rodzinami lub zaprzyjaźnionymi osobami z otoczenia Domu. Ma to ogromne znaczenie wobec częstej rotacji personelu DPS.

- Rozwinięcie umiejętności korzystania z różnych form spędzania wolnego czasu.

Obecnie mieszkańcy sami podejmują inicjatywę i często

są pomysłodawcami różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego. W sezonie letnim dużym powodzeniem cieszyła się rekreacja rowerowa (dwoje z mieszkańców korzysta z roweru trójkołowego), spacer, wyjścia do miasta, różnego rodzaju imprezy kulturalne. W sezonie zimowym są to również spacer, gry i zabawy o charakterze świetlicowym.

- rozwinięcie różnorodnych umiejętności poprzez umożliwienie udziału

w terapii zajęciowej oraz programie pracy wspomaganiej. Praca w WTZ oraz na otwartym rynku pracy daje wyraźny wzrost poczucia własnej wartości

i przydatności społecznej mieszkańców. Osiągają oni satysfakcję z własnej pracy i jej wytworów, również gratyfikację finansową (kieszonkowe).

Wraz z uruchomieniem zespołu mieszkań chronionych powstała możliwość korzystania z terapii zajęciowej prowadzonej przez zatrudnionego terapeutę.

- Zapewnienie kontaktu z psychologiem.

Przez cały rok 2018 odbywały się regularne spotkania mieszkańców

z psychologiem (raz w miesiącu), podczas których mieli oni okazję omówić bieżące problemy, jak również podnieść własne umiejętności komunikacyjne. Fundacja zatrudnia psychologa na 0,25 etatu co daje możliwość udzielenia wsparcia w tej dziedzinie codziennie.

- Zespół Mieszkań Chronionych zapewniał wsparcie według obowiązującego standardu określonego w rozporządzeniu z dnia 14 marca 2012r., w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. z dnia 22 marca 2012 r., poz. 305)

Dodatkowym rezultatem prowadzenia zespołu mieszkań chronionych jako wspólnoty sąsiedzkiej jest pomoc usamodzielniającym się osobom

z niepełnosprawnością w zdobywaniu umiejętności korzystania z pomocy sąsiedzkiej oraz umiejętności bycia dobrym sąsiadem dla innych. Możliwość pomocy innym, zarówno najbliższym sąsiadom jak i podejmowany wolontariat, pomogły w podwyższeniu poziomu samooceny mieszkańców jak również przyczyniły się do zmiany postrzegania osób niepełnosprawnych w lokalnej społeczności i postrzegania ich jako jej aktywnych i szanowanych członków podejmujących ważne inicjatywy obywatelskie.

WSPÓLNOTA GDYNIA

W lipcu 2018 roku ruszyła budowa nowego domu Gdyniu. Prace są cały czas realizowane. Według Generalnego Wykonawcy zakończenie inwestycji planowane jest na czerwiec 2019 roku.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	148	
	Osoby prawne	96	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	Osoby z niepełnosprawnością intelektualną, szkoły, uczelnie wyższe
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie pracowni terapii zajęciowej dla niepełnosprawnych mieszkańców, działania związane z rozwojem osobistym, troską o leczenie i indywidualną rehabilitację. Działania na rzecz integracji niepełnosprawnych mieszkańców ze środowiskiem lokalnym, uczestniczenie w koncertach, piknikach, wystawach, targach, tworzenie kręgu przyjaciół dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, oddziaływanie na opinię publiczną poprzez ukazywanie wartości i godności osoby niepełnosprawnej (kampanie informacyjne, wystawy, koncerty, spotkania, itp.) Promowanie wartości osoby z niepełnosprawnością dla społeczeństwa w ramach wydarzeń publicznych, promowanie i rozwijanie idei wolontariatu, formacja i szkolenia pracowników i wolontariuszy	88.10.Z	136 120,35 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie DPS dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną. Domy wspólnoty L'Arche dla osób z niepełnosprawnością intelektualną z całodobową opieką i wyżywieniem /opłata za pobyt w domu L'Arche/ Osoby niepełnosprawne miały świadczone usługi w zakresie potrzeb bytowych poprzez: Zapewnienie dobrych warunków mieszkaniowych, prawidłowego wyżywienia, zakupu odzieży i obuwia z uwzględnieniem indywidualnych preferencji osób i przy ich udziale. Opieki całodobowej polegającej na udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacyjnych, higienicznych oraz załatwianiu spraw osobistych. Działalność edukacyjno-szkoleniowa związana problemowo z obszarami zainteresowań Fundacji.	87.30.Z	0,00 zł
2	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Działalność edukacyjno-szkoleniowa związana problemowo z obszarami zainteresowań Fundacji. Organizowanie warsztatów, konferencji i szkoleń z zakresu wspierania i pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną. Szkolenia i warsztaty dotyczą m.in. tematów: alternatywnej metody komunikacji, aktywnych metod organizowania czasu w grupie, w której uczestniczą osoby z niepełnosprawnością, zachowań trudnych osób z niepełnosprawnością intelektualną, wzmocnienia motywacji osób z niepełnosprawnością intelektualną, ich rodzin i otoczenia do podejmowania przez nie pracy, wypalenia w pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną.	85.59.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak
 Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		5 164 526,79 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		3 017 851,18 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		589 654,03 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		3 139,18 zł
e) pozostałe przychody		1 553 882,40 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		136 120,35 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		3 347 322,10 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	2 758 420,60 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	588 901,50 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		611 331,03 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	469 485,05 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	135 779,55 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	6 066,43 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		1 069 753,31 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		136 120,35 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

1	Wspólnota Śledziejowice - koszty prowadzenia DPS w Śledziejowicach; Fundacja L'Arche-koszty administracyjne: prowadzenie biura Fundacji, nowa wspólnota w Gdyni	35 866,90 zł
2	Wspólnota Poznań – Koszty prowadzenie 2 domów: media, żywność, środki czystości, naprawy konieczne. Opieka medyczna: leki, opatrunki, medyczne środki pomocnicze. Wynagrodzenia pracowników związanych z bezpośrednią opieką niepełnosprawnych mieszkańców	34 515,20 zł
3	Wspólnota Wrocław – szkolenie pracowników, prowadzenie DPS, usługi pocztowe	53 518,00 zł
4	Wspólnota Warszawa - Ubezpieczenie samochodu, szkolenia pracowników bezpośrednio wspierających osoby z niepełnosprawnością, Wyjazdy wakacyjne, Prace adaptacyjne w prowadzonym przez fundację domu dla osób z niepełnosprawnością	12 220,25 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	Wspólnota Śledziejowice, Fundacja L'Arche biuro Fundacji, nowa wspólnota w Gdyni	35 866,90 zł
2	Wspólnota Poznań	34 515,20 zł
3	Wspólnota Wrocław	53 518,00 zł
4	Wspólnota Warszawa	12 220,25 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		5 953 649,06 zł	136 120,35 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		4 488 829,07 zł	136 120,35 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		537 164,95 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł	
d) koszty finansowe		14 937,04 zł	
e) koszty administracyjne		808 560,36 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		104 157,64 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-1 470 977,89 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	52 489,08 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>	0,00 zł
--	--	---------

<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
---	--

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	80 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamekami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	74,40 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	51 osób

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
0 osób fizycznych	

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych
---	-----------------

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		40 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	40 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		15 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	8 osób
	b) inne osoby	7 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		73 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	40 osób
	b) inne osoby	33 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		3 239 892,88 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	2 711 321,53 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	2 620 323,39 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	58 167,03 zł
	- inne świadczenia	32 831,11 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	528 571,35 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		3 239 892,88 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	655 648,26 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2 584 244,62 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 061,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	7 985,74 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	Najwyższe wynagrodzenie miesięczne było wynagrodzeniem jednorazowym, na które złożyło się wynagrodzenie zasadnicze, premię oraz wynagrodzenie z umowy zlecenia z projektu
--	---

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Umowa nr PCPR/DPS-Ś/2017-2019 zawarta dnia 30.08.2016 ze Starostą powiatu Wielickiego na prowadzenie DPS (Aneks nr 6 z dnia 13.03.2018, Aneks nr 7 z dnia 08.08.2018, Aneks nr 8 z dnia 03.10.2018, Aneks nr 9 z dnia 11.12.2018, Aneks nr 10 z dnia 18.12.2018)	Prowadzenie i finansowanie działalności DPS-u dla 12 osób niepełnosprawnych intelektualnie	Starosta Powiatu Wielickiego	328 822,00 zł

2	Umowa NR PCPR/ŚDS-Ś/2017-2019 zawarta w dniu 30.08.2016 ze Starostą powiatu wielickiego na prowadzenie ŚDS (Aneks nr 5 z dnia 13.03.2018, Aneks nr 6 z dnia 12.04.2018, Aneks nr 7 z dnia 03.09.2018, Aneks nr 8 z dnia 12.09.2018, Aneks nr 9 z dnia 19.09.2018, Aneks nr 10 z dnia 15.11.2018, Aneks nr 11 z dnia 31.12.2018)	Prowadzenie i finansowanie działalności ŚDS-u dla 26 osób niepełnosprawnych intelektualnie i ze schorzeniami psychicznymi	Starosta Powiatu Wielickiego	452 977,70 zł
3	Nr umowy: ZSS-VII.526.3.1.2017	prowadzenie ośrodków wsparcia i rehabilitacji społecznej	URZĄD MIASTA POZNANIA	490 000,00 zł
4	PS-XI.946.2.41.2018.2	poprawa kompleksowe i specjalistyczne wsparcie osób dorosłych z niepełnosprawnością	Wielkopolski Urząd Wojewódzki	16 800,00 zł
5	Prowadzenie domu pomocy społecznej dla 7. dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną (1793)	prowadzenie DPS Arka	Gmina Wrocław	238 034,76 zł
6	Prowadzenie domu pomocy społecznej dla 6. dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną (1794)	prowadzenie DPS Arka 2	Gmina Wrocław	259 227,47 zł
7	Prowadzenie zespołu mieszkań chronionych dla 17. dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną (1842)	prowadzenie ZMCh	Gmina Wrocław	153 116,50 zł
8	Prowadzenie zespołu mieszkań chronionych (2192)	prowadzenie ZMCh	Gmina Wrocław	118 553,65 zł
9	„Ja, Ty, ONI – razem zmieniamy świat”	Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych i przedszkoli	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego	50 000,00 zł
10	„Pamiętaj, że jestem Osobą”	Podniesienie wiedzy i umiejętności najbliższego otoczenia ONI w zakresie wspierania ONI	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego	8 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zleczone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Umowa ze Starostą Powiatu Wielickiego Finansowana przez PFRON i Powiat na prowadzenie WTZ Aneks nr 27/I/2018 z dnia 06.04.2018 Aneks nr 28/II/2018 z dnia 10.05.2018 Aneks nr 29/III/2018 z dnia 29.08.2018, Aneks nr 30/IV/2018 z dnia 08.10.2018, Aneks nr 31/V/2018 z dnia 19.12.2018,	Prowadzenie i finansowanie działalności WTZ dla 34 osób niepełnosprawnych intelektualnie	PFRON Starosta Powiatu Wielickiego	564 264,00 zł
2	Razem możemy więcej	Zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych	PFRON	423 467,78 zł
3	W drodze do samodzielności	Zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych	PFRON	430 894,44 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wrocław)	1
2	Dolnośląski Urząd Wojewódzki	1
3	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny (Wrocław)	1
4	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Poznaniu	1
5	ZUS Poznań	1
6	Powiatowego Centrum Pomocy Wieliczce	3
7	Sędzia Wydziału Rodzinnego	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak

Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

Robert Śmigiel Przewodniczący Zarządu Krajowego

Data wypełnienia sprawozdania

2019-07-12