

**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności
organizacji pożytku publicznego**

za rok 2015

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2016-07-13

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA L'ARCHE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat WIELICKI
Gmina WIELICZKA	Ulica	Nr domu 336	Nr lokalu
Miejscowość ŚLEDZIEJOWICE	Kod pocztowy 32-020	Poczta WIELICZKA	Nr telefonu 510367244
Nr faksu	E-mail fundacja@larche.org.pl	Strona www www.larche.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-05-11		
5. Numer REGON	00390250700000	6. Numer KRS	0000054452

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Robert Śmigiel	Przewodniczący Zarządu Fundacji	TAK
Bojana Bujwid Sadowska	Członek Zarządu	TAK
Wojciech Frontczak	Członek Zarządu	TAK
Magdalena Kotowska	Członek Zarządu	TAK
Dariusz Grzegorek	Członek Zarządu	TAK
Maciej Przyślewicz	Członek Zarządu	TAK
Andrzej Nowotny	Członek Zarządu	TAK
Joanna Chłopicka	Członek Zarządu	TAK
Jerzy Heydel	Członek Zarządu	TAK
Wojciech De Doliwa Zieliński	Członek Zarządu	TAK
Tomasz Klinowski	Członek Zarządu	TAK
Dariusz Pachla	Członek Zarządu	TAK
Waldemar Kwaśnik	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jacek Bator	Członek Rady Nadzorczej	TAK
	Zbigniew Szewczyk	Członek Rady Nadzorczej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Fundacji jest świadczenie pomocy osobom z niepełnosprawnością intelektualną, W szczególności poprzez zakładanie i utrzymywanie ośrodków umożliwiających życie we Wspólnocie o charakterze rodzinnym, rozwój indywidualny we wszystkich płaszczyznach, organizowanie pracy stosownej do ich możliwości oraz ochronę i promocję zdrowia polegająca na organizowaniu opieki medycznej i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną - w oparciu o zasady Karty L'Arche.
---	---

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	
--	--

Fundacja realizuje swój cel poprzez:

1. Tworzenie i utrzymywanie niewielkich domów - wspólnot typu rodzinnego, skupiających osoby z niepełnosprawnością, asystentów i wolontariuszy.
2. Promowanie i rozwijanie idei wolontariatu.
3. Organizowanie Warsztatów pracy.
4. Może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i zagranicą
5. Rehabilitację i współpracę ze specjalistami (m.in. lekarz, psycholog, doradca zawodowy)
6. Budowanie partnerskich relacji z lokalnymi i regionalnymi instytucjami, organizacjami a także kontakty ze środowiskiem sąsiedzkim.
7. Tworzenie kręgu przyjaciół.
8. Oddziaływanie na opinię publiczną poprzez ukazywanie wartości i godności osoby niepełnosprawnej (m.in. poprzez kampanie informacyjno-promocyjne).
9. Współpracę z innymi instytucjami prowadzącymi działalność zbieżną z celami Fundacji.
10. Działalność edukacyjno-szkoleniowa i usługi doradcze związane problemowo z obszarami zainteresowań Fundacji.
11. Organizowanie konferencji, szkoleń, sympozjów, warsztatów i seminariów.
12. Działalność wydawnicza związana problemowo z obszarami zainteresowań Fundacji.
13. Wspieranie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych na otwartym rynku pracy.
14. Tworzenie nowych i doskonalenie istniejących instrumentów zwiększających możliwości osób niepełnosprawnych.
15. Wspieranie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich rodzin.
16. Prowadzenie i wspomaganie badań naukowych związanych problemowo z obszarami zainteresowań Fundacji.
17. Prowadzenie działalności rolniczej

Działalność ta może być prowadzona odpłatnie, jak i nieodpłatnie.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację:</p> <p>Wspólnota we Wrocławiu prowadzi łącznie 3 placówki zapewniające opiekę i wsparcie całodobowe dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną. Są to dwa domy pomocy społecznej i zespół mieszkań chronionych. W placówkach są realizowane zadania określone w ustawie o pomocy społecznej oraz, odpowiednio, w rozporządzeniach Ministra Polityki Społecznej: z dnia 23 sierpnia 2012 r., w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. 2012 Nr 0, poz. 964) i z dnia 14 marca 2012r., w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. z dnia 22 marca 2012 r., poz. 305)</p> <p>Dom Pomocy Społecznej Arka istnieje od dnia 30 kwietnia 2003 roku, na podstawie umowy nr 21/MOPS/03, z dnia 30 kwietnia 2003 r., następnie umowy nr D/MOPS/719/203/OP/DPON/2009, z dnia 31 grudnia 2008 r. i D/MOPS/1329/1/2013-2016 z dnia 28.08.2013 zawartej z Gminą Wrocław, poprzedzonej decyzją Wojewody Dolnośląskiego nr PS.II.9013/9/2003 z dnia 27 marca 2003 r, o wydaniu zezwolenia na prowadzenie przez Fundację Arka Domu Pomocy Społecznej (nr 2/2003 w wojewódzkim rejestrze domów pomocy społecznej). W początkowym okresie działalności Dom posiadał 6 miejsc przeznaczonych dla dorosłych osób niepełnosprawnych intelektualnie, obecnie liczba ta wynosi 7. W Domu na stałe zamieszkuje trzech mężczyzn i cztery kobiety z niepełnosprawnością intelektualną. Jedna osoba korzysta na stałe z wózka inwalidzkiego. Dom Pomocy Społecznej Arka2 istnieje od 10 października 2013 roku, na podstawie umowy nr D/MOPS/1062/1/2011-2015 z dnia 15.09.2011 roku, następnie umowy D/MOPS/1534/1/2015-2016 z dnia 31.12.2014 roku zawartej z Gminą Wrocław oraz decyzji Wojewody Dolnośląskiego nr PS-KNPS.9423.19.2013 o wpisie do rejestru domów pomocy społecznej. Dom jest przeznaczony dla 5 dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną. Na stałe mieszka w nim 3 kobiety i dwóch mężczyzn.</p> <p>Zespół Mieszkań Chronionych istnieje od 10 października 2013 roku na podstawie umowy nr D/MOPS/1062/1/2011-2015 z dnia 15.09.2011 roku, następnie umowy D/MOPS/1531/1/2015-2016 zawartej z Gminą Wrocław. Jest przeznaczony dla 17 dorosłych osób z niepełnosprawnością. W 2015 roku z tej formy wsparcia skorzystało łącznie 15 osób z niepełnosprawnością: 8 kobiet i 7 mężczyzn. Domy zaspakajają potrzeby bytowe, opiekuńcze, wspomagające, edukacyjne mieszkańców, na</p>
---	--

poziomie obowiązującego standardu usług, w tym m.in.:

1. Miejsce zamieszkania:

a. DPS Arka mieści się w budynku dwukondygnacyjnym z poddaszem użytkowym, o powierzchni użytkowej ok. 402 m. kw. Został wybudowany w roku 2002, zgodnie z obowiązującymi standardami, jako obiekt przeznaczony na prowadzenie domu pomocy społecznej dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną i ruchową. Jest wyposażony w dźwig osobowy i nie posiada barier architektonicznych.

b. DPS Arka2 zajmuje powierzchnię około 480 m. kw., która stanowi 1 piętro budynku trzykondygnacyjnego o powierzchni użytkowej około 1450 m. kw. Został oddany

do użytku w 2013 roku, spełnia wymagane standardy dla obiektów służących osobom z niepełnosprawnością. Budynek nie posiada barier architektonicznych, jest wyposażony w windę.

c. Zespół Mieszkań Chronionych zajmuje powierzchnię około 480 m. kw., która stanowi 2 piętro budynku trzykondygnacyjnego o powierzchni użytkowej około 1450 m. kw. Został oddany do użytku w 2013 roku, spełnia wymagane standardy dla obiektów służących osobom z niepełnosprawnością. Budynek nie posiada barier architektonicznych, jest wyposażony w windę.

2. Wyżywienie, odzież i obuwie:

a. Potrzeby mieszkańców obu domów w tym zakresie zaspokajane są na bieżąco. Zakupy odzieży i obuwia odbywają się zawsze przy czynnym udziale mieszkańców domu i w oparciu o decyzję samych podopiecznych.

3. Utrzymanie czystości, udzielanie pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacja, niezbędna pomoc w załatwianiu spraw osobistych:

a. Sfera pomocy i wsparcia w podstawowych czynnościach życiowych oraz w zakresie pielęgnacji, higieny, spraw osobistych, realizowana jest w oparciu o asystentów zatrudnionych w ramach zespołu terapeutyczno-opiekuńczego.

b. Dążeniem L'Arche jest utrzymanie standardu 1:1 (jedna osoba z niepełnosprawnością – jeden opiekun). Aby to zrealizować, poza zatrudnionymi pracownikami, stale współpracujemy z wolontariuszami (na podstawie zawieranego porozumienia o wolontariacie).

4. Umożliwienie udziału w terapii zajęciowej, podnoszenie sprawności i aktywizowanie mieszkańców Domu:

a. Mieszkańcy DPS Arka i Arka2 uczęszczali w okresie sprawozdawczym na zajęcia terapeutyczno – rehabilitacyjne do następujących placówek: Warsztatu Terapii Zajęciowej „Muminki” prowadzonych przez Fundację Brata Alberta przy ul. Kasprowicza 26 (siedem osób) oraz do Warsztatu Terapii Zajęciowej „Ostoja” przy ul. Litomskiej (jedna osoba). W ramach zajęć warsztatowych korzystali ze stałej rehabilitacji oraz zajęć terapeutycznych. Dodatkowo w czasie wolnym mieszkańcy są aktywizowani przez asystentów – opiekunów poprzez liczne wyjścia na imprezy kulturalne, spacer, wyjazdy na basen, itp. Osoby, które nie uczestniczą w terapii na zewnątrz są angażowane do współpracy przy czynnościach domowych co spełnia rolę terapeutyczną i buduje pozytywne więzi we wspólnocie domowej.

b. Mieszkańcy ZMCh mogą korzystać ze wsparcia asystentów, psychologa, pedagoga, terapeuty i pracownika socjalnego odpowiednio do swoich potrzeb i możliwości.

5. Umożliwienie zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,

a. DPS Arka posiada kaplicę, z której mieszkańcy obu domów korzystają w miarę swoich potrzeb. Zapewnienie realizacji praktyk religijnych jest częścią tożsamości Fundacji L'Arche. W Domach odbyły się uroczyste obchody Świąt Wielkanocnych oraz Bożego Narodzenia, w które mieszkańcy byli bardzo zaangażowani. Przed każdym z wymienionych świąt zorganizowane były rekolekcje dla członków wspólnoty. Domownicy wraz z najbliższą rodziną lub osobami dla nich ważnymi uczestniczyli również w rekolekcjach adwentowych i wielkopostnych organizowanych przez Fundację. W ciągu roku na bieżąco uczestniczyli w nabożeństwach w miejscowej parafii, zgodnie z indywidualnymi potrzebami. Niektórzy mieszkańcy domu wraz z opiekunami i wolontariuszami, w październiku uczestniczyli w pieszej pielgrzymce do Trzebnicy.

6. W ramach aktywizowania i zaspokajania potrzeb kulturalnych w minionym okresie sprawozdawczym, domownicy L'Arche uczestniczyli w wyjściach do kina, filharmonii wrocławskiej, oraz brali udział w imprezach kulturalnych w mieście (koncerty, wystawy). Zorganizowane zostały wyjazdy wakacyjne do Francji, Skrzatusza i Paradyża.

7. Zapewnienie warunków do rozwoju samorządności mieszkańców Domu Mieszkańcy DPS-ów i ZMCh są stale zapraszani do współdecydowania o kierunkach zmian, rodzajach podejmowanych zajęć i aktywności, jak również w innych dotyczących ich sprawach życia codziennego. Raz w tygodniu, przez cały rok, odbywają się spotkania mieszkańców wraz z asystentami, podczas których omawiane są problemy i potrzeby Domów oraz poszczególnych mieszkańców, natomiast raz na miesiąc w spotkaniach tych uczestniczy również dyrektor. Wszelkie większe wydarzenia uzgadniane są z domownikami. Ze względu na specyfikę DPS-ów prowadzonych przez Fundację L'Arche, opartą na daleko posuniętej indywidualizacji oraz w celu zapewnienia właściwego klimatu terapeutycznego, przez

dyrektora Domu stale prowadzone są konsultacje z mieszkańcami, dotyczące jakości indywidualnych relacji pomiędzy mieszkańcami i asystentami (opiekunami). Mieszkańcom zapewnia się możliwość swobodnej wypowiedzi podczas wspólnych zebrań oraz spotkań indywidualnych. Ponadto mieszkańcy wspólnoty, w charakterze współtwórców i konsultantów, brali udział w projekcie „Wzmocnić głos niemocnych” poświęconym wypracowaniu i wdrażaniu standardów opieki w małych domach pomocy. 8. Stymulowanie nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną. Mieszkańcy DPS Arka i Arka2 oraz ZMCh są często odwiedzani przez swoje rodziny. Czas po świętach również w miarę możliwości spędzają w domach rodzinnych lub domach rodzin zaprzyjaźnionych z L'Arche we Wrocławiu. Jedną z istotniejszych potrzeb, jakie są dostrzegane przez personel L'Arche, jest posiadanie przez osoby z niepełnosprawnością stałych, pozytywnych kontaktów z osobami lub rodzinami zamieszkującymi w bliskim otoczeniu Domu. Obecnie takie kontakty odbywają się regularnie i są ważną częścią życia mieszkańców.

9. Pomoc usamodzielniającemu się mieszkańcowi Domu w podjęciu pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny, w przypadku osób spełniających warunki do takiego usamodzielnienia.

Zwracamy dużą uwagę na pracę w kierunku usamodzielniania się mieszkańców dps i ZMCh, aktywizujemy ich zgodnie z ich potrzebami i możliwościami. W 2015 roku realizowany był projekt „Jestem samodzielny – dbam o siebie” przeznaczony dla mieszkańców i przyjaciół Fundacji L'Arche obejmujący działania treningowe w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego, pracy na stanowisku pomocy kuchennej i pracownika porządkowo-ogrodowego, autoprezentacji i innych.

10. Zapewnienie bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych, dostęp do informacji prawnej i poradnictwa specjalistycznego.

Działania te realizowane są przez wyspecjalizowanego pracownika socjalnego, zatrudnionego na stałe w Fundacji L'Arche, przeszkolonego w zakresie postępowania z depozytami. Wszystkie te działania wynikają nie tylko z obowiązujących przepisów, lecz także z założeń zawartych w Deklaracji Misji i Tożsamości, przyjętej oficjalnie dla Międzynarodowej Federacji Wspólnot L'Arche. Domy funkcjonują w oparciu o indywidualne plany wsparcia mieszkańca, opracowywane z jego udziałem, jeżeli udział ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia i gotowość mieszkańca do uczestnictwa w nim. Plany te przygotowujemy w formie tzw. syntez – przyjętych jako forma rozpoznawania i planowania realizacji potrzeb osób z niepełnosprawnością. Zawierają min. szczegółową analizę rozwoju i funkcjonowania mieszkańca w minionym okresie, określają stopień realizacji jego ważnych potrzeb od czasu dokonania poprzedniej syntezy, jak również stanowią narzędzie do określania optymalnej drogi rozwoju osobistego i społecznego mieszkańca na kolejny okres. Synteza przygotowana jest w oparciu o dokonywane na bieżąco przez zespół terapeutyczno-opiekuńczy notatki, zamieszczane w zeszytach obserwacji. Zeszyt obserwacji jest elementem dokumentacji pedagogicznej każdego mieszkańca. Po zebraniu stosownej dokumentacji – synteza odbywa się w formie spotkania zespołu z udziałem mieszkańca, który bierze w niej czynny udział.

Rezultaty realizacji zadania (zgodnie z informacją zawartą w ofercie podmiotu)

1. Podstawowym rezultatem realizacji zadania w roku 2015 było zapewnienie całodobowej opieki dwunastu dorosłym osobom niepełnosprawnym intelektualnie, zaspokojenie ich niezbędnych potrzeb bytowych, społecznych, religijnych na poziomie standardów obowiązujących w domach pomocy społecznej oraz udzielenie potrzebnego wsparcia 15 dorosłym osobom z niepełnosprawnością intelektualną skierowanym decyzją administracyjną do zamieszkania w Zespole Mieszkań Chronionych.

2. Domy Pomocy Społecznej zapewniły mieszkańcom warunki bezpiecznego i godnego życia, intymności, autonomii oraz podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności mieszkańców niezbędnych do możliwie jak najbardziej samodzielnego życia, a więc:

a. Opanowanie i doskonalenie umiejętności samoobsługowych:

Mieszkańcy DPS Arka i Arka2 z każdym kolejnym rokiem pobytu w Domu stają się coraz bardziej zaradni i samodzielni. Wzrósł poziom umiejętności komunikowania własnych potrzeb w zakresie wsparcia i pomocy w czynnościach samoobsługowych – opiekunowie coraz lepiej potrafią sprostać tym potrzebom.

b. Wdrożenie do zaradności życiowej i lepszego funkcjonowania w codziennym życiu.

Na skutek wieloletniej pracy z mieszkańcami związanej z usamodzielnieniem oraz lepszym funkcjonowaniem w wykonywaniu podstawowych czynności życiowych, jak również w zakresie poruszania się środkami komunikacji publicznej oraz zachowania w miejscach publicznych, umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, możemy mówić o poprawie ogólnego funkcjonowania i radzenia sobie w różnych życiowych sytuacjach. Pięcioro mieszkańców potrafi sporządzić zakupy w sklepie przy tylko niewielkim wsparciu asystenta, jedna osoba czyni to zupełnie samodzielnie. Mieszkańcy raz w tygodniu uczestniczą w przygotowaniu posiłku w kuchni, biorą także udział w codziennych dyżurach porządkowych.

c. Wykształcenie umiejętności nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych, wykształcenie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie.

Mieszkańcy wyraźnie lepiej funkcjonują jako grupa, poprawiły się relacje społeczne między nimi. Są

wdrożeni do podejmowania wspólnych aktywności, uczestniczenia w zajęciach, współpracy przy realizacji różnorodnych zadań. Ważnym kierunkiem działań w roku 2015, jak i w poprzednich latach, było stymulowanie nawiązywania kontaktów społecznych ze środowiskiem zewnętrznym Domu. Obecnie każdy z mieszkańców posiada stałe, pozytywne relacje z rodzinami lub zaprzyjaźnionymi osobami z otoczenia Domu. Ma to ogromne znaczenie wobec częstej rotacji personelu DPS.

d. Rozwinięcie umiejętności korzystania z różnych form spędzania wolnego czasu.

Obecnie mieszkańcy sami podejmują inicjatywę i często są pomysłodawcami różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego. W sezonie letnim dużym powodzeniem cieszyła się rekreacja rowerowa (dwoje z mieszkańców korzysta z roweru trójkołowego), spacer, wyjścia do miasta, różnego rodzaju imprezy kulturalne.

W sezonie zimowym są to również spacer, gry i zabawy o charakterze świetlicowym.

e. rozwinięcie różnorodnych umiejętności poprzez umożliwienie udziału w terapii zajęciowej oraz programie pracy wspomaganiej. Praca w WTZ oraz na otwartym rynku pracy daje wyraźny wzrost poczucia własnej wartości i przydatności społecznej mieszkańców. Osiągają oni satysfakcję z własnej pracy i jej wytworów, również gratyfikację finansową (kieszonkowe). Wraz z uruchomieniem zespołu mieszkań chronionych powstała możliwość korzystania z terapii zajęciowej prowadzonej przez zatrudnionego terapeuty.

f. Zapewnienie kontaktu z psychologiem.

Przez cały rok 2015 odbywały się regularne spotkania mieszkańców z psychologiem (raz w miesiącu), podczas których mieli oni okazję omówić bieżące problemy, jak również podnieść własne umiejętności komunikacyjne. Fundacja zatrudnia psychologa na 0,6 etatu co daje możliwość udzielenia wsparcia w tej dziedzinie codziennie.

2. Zespół Mieszkań Chronionych zapewniał wsparcie według obowiązującego standardu określonego w rozporządzeniu z dnia 14 marca 2012r., w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. z dnia 22 marca 2012 r., poz. 305)

W roku 2015 Wspólnota w Warszawie prowadziła Punkt Wsparcia i Ośrodek Wsparcia przy ul. Parkowej 13/17 m 142. w Warszawie.

PUNKT WSPARCIA DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ prowadzony w ramach umowy z PFRON na realizację projektu „Razem możemy więcej”.

Charakterystyka prowadzonych zajęć

1. Trening funkcjonowania codziennego – zajęcia o charakterze indywidualnym. Osoby z niepełnosprawnością otrzymują zindywidualizowane, systematyczne wsparcie w wykonywaniu/podejmowaniu codziennych czynności życiowych, w następujących obszarach: samoobsługa, prace domowe, relacje z otoczeniem, umiejętność wypoczynku, praca zawodowa. Usługi asystenckie obejmują w szczególności: wsparcie w załatwianiu spraw urzędowych i zdrowotnych, w dokonywaniu zakupów i opłat, gotowaniu, utrzymywaniu porządku w mieszkaniu i dbaniu o higienę osobistą, rozwijaniu zainteresowań i korzystaniu z komunikacji miejskiej i oferty kulturalnej miasta. Wszystkie zajęcia mają charakter praktyczny i odbywają się w naturalnych warunkach, czyli w sklepie, urzędzie, przychodni zdrowia, w mieszkaniu beneficjenta lub w mieszkaniu Fundacji.

2. Zajęcia dot. komunikowania się i współpracy w zespole – zajęcia prowadzone przez psychologa. Ich celem jest przezwyciężanie trudności w komunikacji i współpracy uczestników, rozszerzanie ich możliwości porozumiewania się i funkcjonowania w nowym środowisku oraz nawiązania i rozwijania więzi koleżeńskich.

3. Rozmowy indywidualne z psychologiem – zajęcia te są prowadzone przez psychologa. Każdy z uczestników i/lub ich rodzin ma możliwość odbycia indywidualnych rozmów z psychologiem (5 rozmów na osobę/rodzinę w roku). Ich celem jest wspieranie uczestników i ich rodzin, motywowanie do aktywnego udziału w życiu rodzinnym i społecznym, przezwyciężanie trudności.

4. Spotkania z rodzinami – spotkania z rodzinami służą przekazywaniu opiekunom osób z niepełnosprawnością informacji o działaniach Punktu Wsparcia, stosowanych metodach pracy i uzyskiwanych efektach. Dają one rodzicom i opiekunom możliwość podzielenia się swoimi doświadczeniami we wspieraniu osób z niepełnosprawnością intelektualną i przezwyciężaniu różnych trudności, zawierają elementy szkolenia.

5. Spotkania zespołu – spotkania robocze wszystkich członków zespołu zatrudnionych w ramach Punktu Wsparcia, na których omawiane są bieżące sprawy związane z działaniami Punktu Wsparcia, projektowane są indywidualne plany działań dla uczestników Punktu Wsparcia, przedstawiane sytuacje problemowe i podejmowane niezbędne decyzje. Spotkania odbywają się co najmniej raz na dwa tygodnie i trwają 3 godziny.

Opis wykonania zadania prowadzenia Punktu Wsparcia

1. Z usług Punktu Wsparcia w 2015 roku korzystało 20 osób, w tym 18 osób z niepełnosprawnością intelektualną i 2 osoby z niepełnosprawnością fizyczną (cierpiące na rdzeniowy zanik mięśni, wymagające dużego wsparcia w związku z bardzo zaawansowaną chorobą, nie mające możliwości samodzielnego poruszania się).

1. Po konsultacjach z beneficjentami oraz rodzicami/opiekunami opracowano Indywidualne Plany Działania (IPD), w których określono indywidualne potrzeby każdego z beneficjentów, zakres koniecznego wsparcia oraz szczegółowe działania w zakresie treningu zaradności życiowej (20 uczestników) oraz treningu pracy (6 uczestników). W marcu i wrześniu 2015 r. została przeprowadzona ewaluacja realizacji planów. Pozwoliło to na określenie postępów i trudności w procesie usamodzielniania poszczególnych beneficjentów oraz posumowanie podjętych działań.
2. Asystenci systematycznie prowadzili trening funkcjonowania codziennego. W czasie jednego spotkania jeden asystent wspierał jedną, a maksymalnie dwie osoby z niepełnosprawnością. Zajęcia odbywały się średnio raz w tygodniu i trwały 4 godziny. W zależności od indywidualnych potrzeb beneficjenci wspierani byli w rozwijaniu samodzielności i zaradności życiowej w codziennych sprawach bytowych typu robienie zakupów i gotowanie (z uwzględnieniem diety), sprzątanie, dbanie o higienę osobistą, rozwój zainteresowań, gospodarowanie środkami finansowymi, załatwianie spraw urzędowych i zdrowotnych (wizyty u lekarzy, realizacja recept na okulary, badania kontrolne i specjalistyczne) oraz korzystanie ze środków komunikacji miejskiej. Zajęcia te odbywały się w naturalnych warunkach, w mieszkaniach beneficjentów, na terenie miasta lub w siedzibie Fundacji. Uczestnicy zazwyczaj z radością oczekiwali na spotkania z osobami wspierającymi. Wszyscy uczestnicy zachęceni byli przez asystentów do aktywnego trybu życia i korzystania z oferty kulturalnej miasta, tj. odwiedzali wraz z asystentami muzea, jeździli na koncerty i wycieczki krajoznawcze. W ten sposób wyrównywane były ich szanse pełnego uczestniczenia w życiu kulturalnym miasta.
3. Intensywnie współpracowano z rodzinami uczestników. Asystenci regularnie się z nimi kontaktowali i konsultowali nowe pomysły zajęć, co pozwoliło lepiej zorientować się w potrzebach. Zostały zorganizowane trzy spotkania z rodzinami osób z niepełnosprawnością. Na spotkaniach były poruszane kwestie funkcjonowania Punktu Wsparcia, organizacji spotkań asystentów z osobami z niepełnosprawnością, informowano o stosowanych metodach pracy i uzyskiwanych efektach. Spotkania dały rodzicom/opiekunom możliwość podzielenia się doświadczeniami we wspieraniu osób z niepełnosprawnością intelektualną i przezwyciężaniu trudności.
4. Regularnie odbywały się zajęcia dot. komunikowania się i współpracy w zespole oraz spotkania indywidualne z psychologiem. Na jednego uczestnika przypadało 5 trzygodzinnych spotkań grupowych w roku. Zajęcia te cieszyły się dużym zainteresowaniem i pobudzały osoby z niepełnosprawnością intelektualną do aktywnego uczestnictwa. Były też platformą pogłębienia kontaktów koleżeńskich. Beneficjenci dzielili się swoimi wrażeniami z udziału w treningach i zajęciach prowadzonych w ramach Punktu Wsparcia i innych aktywnościach, poznali nowe techniki komunikowania się, współpracy w grupie i funkcjonowania w różnych rolach społecznych. Każdy z uczestników i/lub ich rodzin odbył indywidualne rozmowy z psychologiem (5 rozmów na osobę/rodzinę w roku). Spotkania służyły głównie wspieraniu uczestników i ich rodzin, a także rozwiązywaniu bieżących problemów beneficjenta.
5. Spotkania Zespołu Punktu Wsparcia. Zespół asystentów i trenerów oraz psycholog spotykali się regularnie (średnio 2 razy w miesiącu) w celu omówienia ważnych i problemowych spraw oraz podjęcia niezbędnych decyzji.

Opis osiągniętych rezultatów

1. Działania Punktu Wsparcia wpłynęły na zmianę społecznego postrzegania osób niepełnosprawnych, dostrzeżenie ich potencjału, który przejawiał się w rozwoju ich samodzielności i zaradności życiowej oraz umiejętności społecznych. Zmiana postrzegania osób niepełnosprawnych przyczyniła się do zmniejszenia obaw ich rodzin przed przyszłością.
2. Trening funkcjonowania codziennego przyczynił się do rozwoju samodzielności beneficjentów 20 osób w codziennych sprawach bytowych i poprawy jakości ich życia. Stali się oni bardziej niezależni, a w dalszej perspektywie przynajmniej niektórzy z nich będą mieli większą szansę uniknięcia skierowania do placówki opieki całodobowej po śmierci najbliższych członków rodziny.
3. Realizowane treningi wyzwalały działania samopomocowe wśród beneficjentów i ich rodzin, co przyczyni się do przezwyciężenia ich osamotnienia i wykluczenia społecznego. Osoby z niepełnosprawnością intelektualną uzyskały większy wpływ na własne życie. Poprawiły się relacje rodzinne części beneficjentów. Rodziny uzyskały wsparcie w radzeniu sobie z trudnościami wynikającymi z niepełnosprawności członków ich rodziny.

W domach Fundacji L'Arche we Wspólnocie w Poznaniu mamy wiele działań mających na celu aktywację 12 Osób z niepełnosprawnością intelektualną mieszkających w domu Żytnia 34 i Polańska 13 oraz uczestniczących w zajęciach pracowni terapeutycznej.

Wyjazdy do domu rodzinnego, sprzątanie pokoi, wychodzenie wspólne na zakupy, różne aktywności sportowe (jazda na rowerze, szermierka, kręgle, tenis stołowy), wspólna modlitwa w otwarty dzień w poniedziałek, chodzenie na Mszę Św., odprawianie Mszy Św. w domach, granie na instrumentach w otwarte dni w piątki, wychodzenie do kawiarni, wspólne gotowanie obiadów, przygotowywanie posiłków, nakryć do stołu, sprzątanie po posiłkach, przygotowywanie kawy, częste spacerowanie, spotkania w innych wspólnotach (np.: Wiary i Światło), organizacja różnych uroczystości domowych (urodziny, imieniny, rocznicę przyjscia do Wspólnoty itp.), wieczory domu, w których możemy dzielić się swoimi

przeżyciami dnia lub tygodnia, głośne czytanie lub oglądanie zdjęć w książkach, organizujemy zajęcia plastyczne, wyrzucamy śmieci, korzystamy wspólnie z Internetu, wychodzimy do kina, teatru, oglądamy filmy przez projektor. Zapewniono wysoki poziom całodobowej opieki dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej we wszystkich obszarach życia. Większość mieszkańców dzięki indywidualnie dobranemu i konsekwentnie realizowanemu planowi wsparcia mogło nabyć nowe umiejętności, przydatne w codziennym życiu. Każda osoba posiada swój jednoosobowy pokój, co sprzyja poczuciu godności oraz zachowaniu intymności i prywatności. Kontynuowano działania zmierzające do wyrabiania nawyków dbania o higienę osobistą i estetykę wyglądu zewnętrznego. Mieszkańcy chętnie artykułowali swoje potrzeby i podejmowali decyzje odnośnie ich realizacji, przez co mogli realnie wpływać na własne życie. Systematyczne zaangażowanie w codzienne prace domowe i zakupy, umocniło w mieszkańcach poczucie bycia potrzebnym i życiowo zaradnym. Gimnastyka z wykorzystaniem domowego sprzętu rehabilitacyjnego, nordic walking, wycieczki, hipoterapia, zabiegi rehabilitacyjne realizowane na terenie domu oraz w specjalistycznych przychodniach i szereg indywidualnych aktywności ruchowych sprzyjały utrzymywaniu sprawności fizycznej. Wspólne przeżywanie spotkań i uroczystości, zabawy, spacerów i wycieczki, były sposobnością do twórczego i radosnego spędzania wolnego czasu. Zajęcia artystyczne realizowane na terenie miejsca zamieszkania i w warsztatach terapii umożliwiły mieszkańcom właściwą ekspresję swoich uczuć, potrzeb i emocji. Niektóre osoby wzięły udział w praktykach i stażach zawodowych w najbliższej okolicy i na terenie Krakowa, dzięki czemu podniosły swoje umiejętności korzystania ze środków komunikacji publicznej, Internetu, telefonu komórkowego. Mieszkańcy, posiadający rodzinę lub bliskich utrzymywali z nimi regularne kontakty poprzez wzajemne odwiedziny, rozmowy telefoniczne, korespondencję. Każdy miał możliwość i wsparcie w realizacji potrzeb religijnych, przez co mógł wzrastać duchowo w relacji z Bogiem.

Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania

1. W ramach realizacji usług bytowych:

- zajęcia kulinarne, uczenie się przygotowywania posiłków dla siebie i innych: 1 raz/tydz/przez cały rok, 6 osób

- dbanie o higienę osobistą: 3 razy/tydz/przez cały rok, 10 osób

- utrzymywanie estetyki wyglądu zewnętrznego: 3 razy/tydz/przez cały rok, 10 osób

2. W ramach realizacji usług opiekuńczych:

- dbanie o kondycję fizyczną:

- ćwiczenia na rowerku rehabilitacyjnym: 4 razy/tydz/przez cały rok, 8 osób,

- ćwiczenia na orbitreku 4 razy/tydz/przez cały rok, 5 osób,

- zajęcia podnoszące ogólną sprawność: 2 razy/tydz/ przez cały rok, 8 osób.

- rehabilitacja domowa – każda osoba 10 dni w roku,

- rehabilitacja ruchowa – 3 osoby 2 razy/tydz,

- basen – 3 osoby/2razy/mies (w zależności od stanu zdrowia)

3. W ramach usług wspomagających:

- terapia poprzez sztukę, 2 razy/tydz/od października do grudnia, 4 osoby,

- wykonywanie ozdób i kartek okolicznościowych, pisanek i kartek świątecznych, -2 raz/w roku przez 2 tygodnie – 10 osób.

4. W ramach realizacji potrzeb religijnych:

- w każdą niedzielę i święta 12 mieszkańców domu uczestniczy we mszy św.,

- 1 raz/tydz/ przez 11 miesięcy- adoracja dla wszystkich mieszkańców w kaplicy domowej w domu Effatha, we czwartki o godzinie 9:00 – 10:00,

- 1 raz/w miesiącu (najczęściej w poniedziałek) przez 11 miesięcy msza św. w kaplicy domowej,

- rekolekcje wielkopostne w Krzeszowicach, 10 osób

- odwiedziny grobów bliskich, listopad 10 osób

- adwentowy dzień skupienia w Śledziejowicach, grudzień 11 osób.

5. W ramach realizacji potrzeb kulturalnych:

Informacje w załączniku

6. W ramach rozwijania samorządności mieszkańców:

- 1 raz/tydz/ przez cały rok, spotkania społeczności domowej – 12 osób

7. W ramach utrzymywania kontaktu z rodziną i środowiskiem:

- każdy z mieszkańców miał swoje przyjęcia urodzinowe lub imieninowe dla zaproszonych przyjaciół i rodziny,

- każdy z mieszkańców odwiedził lub przyjął swoich bliskich z okazji świąt, urodzin lub imienin,

- 4 mieszkańców spędziło kilka weekendów z rodziną,

- 3 mieszkańców spędziło tydzień z rodziną,

- 1 mieszkaniec spędził miesiąc wakacji z rodziną

W ramach usług zdrowotnych:

- 2 razy w roku kontrolne badania stomatologiczne, 10 osób

- 1 raz w roku badania ginekologiczne, 6 osób
- 3 razy w roku badania kardiologiczne, 4 osoby
- 3 razy w roku – porada lekarza psychiatry, 2 osób
- 2 razy w roku – porada psychologiczna, 9 osób
- 4 razy w roku – porada alergologiczna, 2 osoby
- 4 razy w roku – badania tarczycy, 1 osoba
- 4 razy w roku – porada lekarza geriatry, 2 osoby

W ramach realizacji usług bytowych:

- zajęcia kulinarne, uczenie się przygotowywania posiłków dla siebie i innych: 1 raz/tydz/przez cały rok, 10 osób
- dbanie o higienę osobistą: 3 razy/tydz/przez cały rok, 12 osób
- utrzymywanie estetyki wyglądu zewnętrznego: 3 razy/tydz/przez cały rok, 10 osób

2. W ramach realizacji usług opiekuńczych:

- dbanie o kondycję fizyczną:
- jazda na rowerku 3 kołowym: 1 raz/tydz/ od wiosny do jesieni, 2 osoby,
- ćwiczenia na rowerku rehabilitacyjnym: 4 razy/tydz/przez cały rok, 8 osób,
- ćwiczenia na orbitreku 4 razy/tydz/przez cały rok, 5 osób,
- zajęcia podnoszące ogólną sprawność: 2 razy/tydz/ przez cały rok, 8 osób.

W ramach usług wspomagających:

- terapia poprzez sztukę, 2 razy/tydz/od października do grudnia, 4 osoby,
- wykonywanie ozdób i kartek okolicznościowych, pisanek i kartek świątecznych, -2 raz/w roku przez 2 tygodnie – 12 osób.

W ramach realizacja potrzeb religijnych:

- w każdą niedzielę i święta 12 mieszkańców domu uczestniczy we mszy św.

WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ - DO KTÓRYCH UCZĘSZCZA 34 OSOBY 16 KOBIET I 18 MĘŻCZYŹN, ISTNIEJE OD 1.07.1993 ROKU. OSTATNIA UMOWA ZOSTAŁA PODPISANA Z ZARZĄDEM POWIATU WIELICKIEGO W DNIU 24.04.2008 ROKU I CO ROKU JEST

Formy i metody realizowanej przez warsztat działalności rehabilitacyjnej. Charakterystyka prowadzonych zajęć rehabilitacyjno – terapeutycznych

W 2015 roku terapia zajęciowa uczestników prowadzona była w siedmiu pracowniach: stolarni, pracowni świec, pracowni artystycznej, pracowni gospodarstwa domowego, pracowni komputerowej, pracowni ogrodniczej oraz pracowni zatrudnienia wspieranego, w ostatnim kwartale 2015 r. także w pracowni krawieckiej. Oprócz codziennych, stałych zajęć w pracowniach prowadzone były również różnego rodzaju zajęcia edukacyjne, z zakresu fizjoterapii oraz zajęcia w basenie, indywidualne spotkania terapeutyczne z asystentami i psychologiem.

W minionym roku kalendarzowym w dalszym ciągu ważnym obszarem pracy terapeutycznej była komunikacja interpersonalna oraz praca nad uspołecznianiem uczestników WTZ. Kontynuowano zatem pracę dydaktyczną z uczestnikami zajęć w tym zakresie. Na polu terapeutycznym kontynuowano również pracę w zakresie większej samodzielności uczestników w następujących czynnościach:

- 1) samodzielnym dojeżdżaniu do Krakowa, nie tylko na miejsca staży ale również na kiermasze, do kina, teatru;
- 2) nauczeniu się przez kilka nowych osób posługiwania telefonem komórkowym oraz doskonaleniu tej umiejętności;
- 3) uczeniu punktualności, współpracy w grupie, kultury osobistej, kultury słowa;
- 4) uczeniu odpowiedzialności za siebie i za innych;
- 5) umiejętnym zachowaniu się w czasie pełnienia dyżurów porannego odśnieżania chodników przylegających do krakowskich kamienic gdzie uczestnicy realizowali treningi zawodowe;
- 6) umiejętnym zachowaniu się w autobusie lub tramwaju podczas kontroli biletów;
- 7) uczeniu empatii i wrażliwości na drugiego człowieka.

Praca nad wyżej wymienionymi obszarami codziennego funkcjonowania znalazła potwierdzenie w następujących typach aktywności wykonywanych przez naszych uczestników:

- 1) sumiennym wykonywaniu pracy w ramach treningu pracy na terenie Krakowa;
- 2) komunikowaniem się z rodziną i przyjaciółmi za pomocą telefonu komórkowego;
- 3) punktualnym przychodzeniu do pracy w warsztacie oraz stawianiu się na zbiórki na pętli autobusu 304 w Wieliczce;
- 4) wzajemnym wspomaganiu się w wykonywanej pracy;
- 5) sumiennym wypełnianiu dyżurów odśnieżania wokół krakowskich kamienic;
- 6) nauka empatii i uwrażliwienia na drugiego człowieka sprzyjała zawiązywaniu się wśród uczestników więzi przyjaźni, które powodowały, że uczestnicy spotykali się popołudniami i w weekendy, a nie tylko na gruncie warsztatowym.

W 2015 roku większość uczestników zajęć aktywnie brała udział w treningu umiejętności zawodowych

w ramach tzw. treningu pracy w następujących miejscach:

- 1) sprzątanie klatek schodowych w kamienicy pod adresem: ul. Szlak 10 w Krakowie, z równoczesnym dbaniem o czystość chodnika przylegającego do kamienicy,
- 2) sprzątanie klatek schodowych w kamienicy pod adresem ul. Wiślna 8 w Krakowie, z równoczesnym dbaniem o czystość chodnika przylegającego do kamienicy,
- 3) sprzątanie klatki schodowej w kamienicy pod adresem ul. Pawlikowskiego 5 w Krakowie, z równoczesnym dbaniem o czystość chodnika przylegającego do kamienicy,
- 4) sprzątanie klatki schodowej w kamienicy pod adresem ul. Pawlikowskiego 3 w Krakowie, z równoczesnym dbaniem o czystość chodnika przylegającego do kamienicy,
- 5) sprzątanie klatki schodowej w kamienicy pod adresem ul. Kochanowskiego 15 w Krakowie, z równoczesnym dbaniem o czystość chodnika przylegającego do kamienicy,
- 6) prace porządkowe w kamienicy w Krakowie przy ul. Grabowskiego 11,
- 7) staż w kawiarni Dym na rogu ulic Św. Tomasza i Św. Jana w Krakowie,
- 8) staż w kwaciarni w Wieliczce przy ul. Asnyka 8,
- 9) staż w biurze rachunkowym „Profit” w Niepołomicach.
- 10) realizacja usług porządkowych w zakresie grabienia liści w Krakowie – Nowym Bieżanowie,
- 11) realizacja prac ogrodniczo-porządkowych w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt Azyl.

Zajęcia prowadzono w warsztacie od godziny 8:00 do 15.00, z przerwą na herbatę przed południem i przerwą na posiłek w porze obiadu. Uczestnicy brali udział w zajęciach według tygodniowego grafika. Pełnili również dyżury np. sprzątaniami łazienek, prania i prasowania, sprzątaniami jadalni. Raz w tygodniu uczestniczyli w spotkaniach całej społeczności warsztatu, które miały charakter organizacyjno-informacyjny. Dwa razy w tygodniu osoby biorące udział w treningu zawodowym uczestniczyły w zebraniach, omawiając sprawy związane z treningiem zawodowym realizowanym poza WTZ. W drugiej połowie minionego roku dodatkową aktywnością dla wszystkich uczestników WTZ, prowadzoną systematycznie w każdy poniedziałek w ramach pracowni gospodarstwa domowego stał się tzw. trening kulinarny.

Wszyscy uczestnicy regularnie brali udział na terenie warsztatu w spotkaniach z psychologiem. Raz w tygodniu psycholog uczestniczył w spotkaniach terapeutów, aby wspólnie z nimi znajdować rozwiązania trudności, na jakie napotykają oni w swej pracy terapeutycznej. Co jakiś czas psycholog oraz kierownik spotykali się także z rodzinami uczestników warsztatu, aby na bieżąco towarzyszyć rodzinom i opiekunom w rozumieniu funkcjonowania osób z niepełnosprawnością intelektualną. Psycholog dla potrzeb WTZ oraz rodzin prowadził diagnozy oraz wystawiał zaświadczenia i opinie psychologiczne.

W 2015 roku kontynuowano spotkania superwizyjne z lekarzem psychiatrą organizowane dla zespołu asystentów WTZ. Miały one na celu pogłębienie wiedzy odnośnie funkcjonowania poszczególnych uczestników WTZ i szukania dodatkowych form rozumienia różnych zachowań uczestników oraz możliwości oddziaływania terapeutycznego.

W dalszym ciągu kontynuowane były spotkania z rodzicami w ramach grupy wsparcia dla rodziców i opiekunów uczestników zajęć WTZ. Na spotkaniach odbywających się raz w miesiącu rodzice i opiekunowie mogli dzielić się wzajemnymi radościami, trudnościami, niepokojami codziennego życia. W drugiej połowie 2015 r. wypracowano tematy w oparciu o które prowadzone były spotkania w ramach grupy wsparcia, zazwyczaj przy pomocy metody warsztatowej.

Niektórzy uczestnicy, w zależności od indywidualnych potrzeb i zaleceń uczestniczyli w następujących zajęciach:

- 1) dwa razy w miesiącu zajęcia na Krytej Pływalni w Niepołomicach,
- 2) dwa razy w miesiącu zajęcia w ośrodku jazdy konnej w Niepołomicach.

Uczestnicy Warsztatu brali udział w różnego rodzaju wydarzeniach, które miały wpływ na rozwój wyobraźni oraz umiejętności społecznych.

Fundacja L'ARCHE realizowała następujące projekty:

Projekt „Zmieniamy świat serce po sercu”

Lider: Fundacja Przyjazny Dom

Partner: The World of Puppets - Islandia

Czas realizacji projektu: kwiecień 2014 - lipiec 2015

Projekt „Wzmocnić głos niemocnych. Wdrażanie standardów opieki”

Realizacja: Fundacja L'ARCHE; Partner: Mariahuset - Norwegia, współpraca - MPiPS; Czas realizacji projektu: sierpień 2014 - kwiecień 2016

Projekt na wzmocnienie współpracy z organizacją partnerską Fundacja Mariahuset z Oslo

Realizacja: Fundacja L'ARCHE; Partner: Mariahuset - Norwegia, współpraca - MPiPS

Czas realizacji projektu: sierpień 2014 - kwiecień 2016

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	4103	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	
--	--

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie pracowni terapii zajęciowej dla niepełnosprawnych mieszkańców, działania związane z rozwojem osobistym, troską o leczenie i indywidualną rehabilitację. Działania na rzecz integracji niepełnosprawnych mieszkańców ze środowiskiem lokalnym, uczestniczenie w koncertach, piknikach, wystawach, targach, tworzenie kręgu przyjaciół dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, oddziaływanie na opinię publiczną poprzez ukazywanie wartości i godności osoby niepełnosprawnej (kampanie informacyjne, wystawy, koncerty, spotkania, itp.) Promowanie wartości osoby z niepełnosprawnością dla społeczeństwa w ramach wydarzeń publicznych, promowanie i rozwijanie idei wolontariatu, formacja i szkolenia pracowników i wolontariuszy.	88.10.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie DPS dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną. Domy wspólnoty L'Arche dla osób z niepełnosprawnością intelektualną z całodobową opieką i wyżywieniem /opłata za pobyt w domu L'Arche/ Osoby niepełnosprawne miały świadczone usługi w zakresie potrzeb bytowych poprzez: Zapewnienie dobrych warunków mieszkaniowych, prawidłowego wyżywienia, zakupu odzieży i obuwia z uwzględnieniem indywidualnych preferencji osób i przy ich udziale. Opieki całodobowej polegającej na udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacyjnych, higienicznych oraz załatwianiu spraw osobistych.	87.30.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	7,204,996.79 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	3,366,022.99 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	456,709.03 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	7,336.53 zł
e) Pozostałe przychody	3,374,928.24 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	93,561.70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	2,374,659.62 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	105,499.07 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1,567,143.51 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	702,017.04 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	788,090.38 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	624,793.30 zł
c) z darowizn od osób prawnych	163,297.08 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł

2.4. Z innych źródeł		3,948,685.09 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		93,561.70 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wspólnota Poznań – Koszty prowadzenie 2 domów: media, żywność, środki czystości, naprawy konieczne. Opieka medyczna: leki, opatrunki, medyczne środki pomocnicze. Wynagrodzenia pracowników związanych z bezpośrednią opieką niepełnosprawnych mieszkańców	27,946.05 zł
2	Wspólnota Wrocław – wyżywienie podopiecznych DPS, naprawa kanalizacji, wyposażenie DPS, wyjazdy podopiecznych DPS, szkolenie pracowników	11,289.55 zł
3	Wspólnota Warszawa - Wynagrodzenia dla asystentów świadczących usługi dla osób z niepełnosprawnością	8,476.85 zł
4	Wspólnota Śledziejowice – bieżące koszty utrzymania Domu dla dorosłych osób niepełnosprawnych intelektualnie. Fundacja L'Arche-koszty administracyjne: prowadzenie biura Fundacji	45,849.25 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Wspólnota Śledziejowice, Fundacja L'Arche biuro Fundacji	45,849.25 zł
2	Wspólnota Poznań	27,946.05 zł
3	Wspólnota Wrocław	11,289.55 zł
4	Wspólnota Warszawa	8,476.85 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 93,561.70 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		5,037,793.11 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		3,878,266.87 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		394,381.56 zł
d) koszty finansowe		0.00 zł
e) koszty administracyjne		19,783.07 zł
f) pozostałe koszty ogółem		705,998.67 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		39,362.94 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		7,258.76 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-512,243.88 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		62,327.47 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	20,130.31 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych	150.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:		<input type="checkbox"/> własność <input checked="" type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		78.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>		66.7 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		58.0 osób
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	31.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	6.00 osób
b) inne osoby	25.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	70.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	58.00 osób
b) inne osoby	12.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	2,379,484.53 zł
a) z tytułu umów o pracę	2,050,723.67 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	1,990,676.29 zł
- nagrody	11,374.00 zł
- premie	19,435.32 zł
- inne świadczenia	29,238.06 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	328,760.86 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	2,049,064.22 zł
a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	174,257.89 zł

w tym:	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1,874,806.33 zł
3.	Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4.	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5.	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6.	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7.	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	198,290.38 zł
8.	Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9.	Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10.	Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11.	Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	7,015.40 zł
12.	Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym wynosi 2 379 484,53 PLN w tym zawiera się łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację w związku z prowadzoną działalnością odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego w wysokości 2 049 064,22 PLN oraz łączna kwota wynagrodzeń wypłacona dla pracowników administracyjnych w wysokości 330 420,31 PLN, która w sprawozdaniu finansowym zawarta jest w kosztach administracyjnych. Najwyższe wynagrodzenie było wynagrodzeniem jednorazowym. Wypłacone w wysokości 7015,40 zł brutto obejmowało: wynagrodzenie zasadnicze 4753 zł brutto + wynagrodzenie za umowę zlecenie z projektu 1651,66 zł brutto oraz nagrodę w wysokości 250,74 zł brutto. Było to wynagrodzenie wypłacone jednorazowo.
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1.	Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych			0.00 zł	
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Umowa nr PCPR/DPS-Ś/2014-2016 zawarta dnia 31.12.2013 ze Starostą powiatu Wielickiego na prowadzenie DPS- Aneks nr 3 z dnia 06.03.2015, Aneks nr 4 z dnia 18.11.2015 i Aneks nr 5 z dnia 31.12.2015	Prowadzenie i finansowanie działalności DPS-u dla 12 osób niepełnosprawnych intelektualnie	Starosta Powiatu Wielickiego	226,414.00 zł
2	Umowa NR PCPR/ŚDS-Ś/2014-2016 zawarta w dniu 31.12.2010 ze Starostą powiatu wielickiego na prowadzenie ŚDS (Aneks nr 6 z dnia 6.03.2015, Aneks nr 7 z dnia 17.09.2015, Aneks nr 8 z dnia 6.11.2015, Aneks nr 9 z dnia 18.11.2015)	Prowadzenie i finansowanie działalności SPS-u dla 20 osób niepełnosprawnych intelektualnie i ze schorzeniami psychicznymi	Starosta Powiatu Wielickiego	250,340.00 zł
3	UMOWA z dnia 05.02.2015nr ESZ.524.1.55.2015” Odkrywamy Małopolskę dla Wszystkich”, dofinansowanego ze środków Powiatu Wielickiego	Adresatem zadania publicznego są dorośle osoby z niepełnosprawnością intelektualną i innymi schorzeniami fizycznymi podopieczni Fundacji L'ARCHE Wspólnoty w Śledziejowicach (12 osób) towarzyszący im opiekunowie (1 osoba) i wolontariusze (7 osób). Adresaci zadania publicznego są mieszkańcami powiatu wielickiego (w tym gmin miejsko- wiejskich Niepołomic i Wieliczki, gmin wiejskich Kłaja, Gdowa, Biskupic, miast Niepołomic i Wieliczki).	Starosta Powiatu Wielickiego	8,000.00 zł
4	ZSS-III.526.159.2013	prowadzenie ośrodków wsparcia i rehabilitacji społecznej	URZĄD MIASTA POZNANIA	300,000.00 zł
5	PS-I.9463.25..2015.2	poprawa kompleksowe i specjalistyczne wsparcie osób niepełnosprawnych	Wielkopolski Urząd Wojewódzki	8,920.00 zł
6	Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie Nr umowy: D/MOPS/1329/1/2013-2016	prowadzenie DPS Arka	Gmina Wrocław	195,068.47 zł

7	Prowadzenie Zespołu Mieszkań Chronionych dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie Nr umowy: D/MOPS/1531/1/2015-2016	prowadzenie mieszkań chronionych	Gmina Wrocław	337,365.00 zł
8	Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie D/MOPS/1534/1/2015-2016	prowadzenie DPS Arka2	Gmina Wrocław	182,804.70 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Umowa ze Starostą Powiatu Wielickiego Finansowana przez PFRON i Powiat na prowadzenie WTZ Aneks nr 19/I/2015 z dnia 2.03.2015 Aneks nr 20/II/2015 z dnia 15.10.2015 Aneks nr 21/III/2015 z dnia 22.12.2015	Prowadzenie i finansowanie działalności WTZ dla 34 osób niepełnosprawnych intelektualnie	Starosta Powiatu Wielickiego	581,626.67 zł
2	Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych zlecana ze środków PFRON – I Edycja – Jestem samodzielny – dbam o siebie 2015 nr umowy D-PFRON/WZD/1593/8/2015	podniesienie kompetencji społecznych i zawodowych oraz wspieranie w niezależnym funkcjonowaniu osób z niepełnosprawnością	PFRON	55,000.00 zł
3	Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek „Razem możemy więcej”	zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych	PFRON	72,037.92 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	1
2	Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wieliczce	2
3	Sędzia Wydziału III Rodzinnego i Nieletnich Sądu Rejonowego w Krakowa – Podgórze w Krakowie	1
4	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Poznaniu	2
5	Dolnośląski Urząd Wojewódzki	2
6	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrocławiu	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Robert Śmigiel Przewodniczący Zarządu Fundacji	Data wypełnienia sprawozdania	2016-06-30
--	--	-------------------------------	------------